



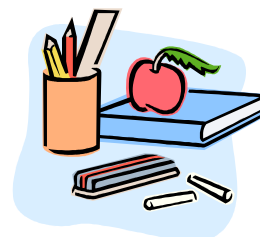
COMUNE DI NAVE

Provincia di Brescia

PIANO DIRITTO ALLO STUDIO



e



EDUCAZIONE PERMANENTE DEGLI ADULTI



ANNO SCOLASTICO 2008/2009

INDICE

Organico Scuole e Calendario scolastico	pag. 3
Premessa generale	pag. 4
Fasce di reddito	pag. 5
Rette	pag. 6
Scuole dell'Infanzia paritarie	pag. 7
Servizio Mensa	pag. 9
Trasporti scolastici	pag. 10
Sostegno alla programmazione educativa e didattica	pag. 12
Progetti	pag. 13
Integrazione scolastica minori disabili	pag. 27
Sostegno economico alle famiglie	pag. 28
Servizio volontario di vigilanza scolastica	pag. 32
Opportunità	pag. 33
Educazione permanente degli adulti	pag. 37
Manutenzione edifici scolastici	pag. 38

ALLEGATI

- **A** - Prospetti finanziari Scuole dell'Infanzia
- **B** - Tabelle di contribuzione
- **C** - Protocollo d'intesa per la gestione del servizio di assistenza all'autonomia personale di alunni disabili frequentanti le scuole del territorio

SCUOLE

Il sistema scolastico del Comune di Nave è costituito da cinque plessi di Scuola dell'Infanzia, tre plessi di Scuola Primaria e un plesso di Scuola Secondaria di primo grado

Organico anno scolastico 2007/2008	Organico anno scolastico 2008/2009
Scuola dell'Infanzia	Scuola dell'Infanzia
Statale "G. Rodari"	Statale "G. Rodari"
Sezioni n. 3 – alunni n. 71	Sezioni n. 3 – alunni n. 66
Statale "B. Munari"	Statale "B. Munari"
Sezioni n. 2 – alunni n. 38	Sezioni n. 2 – alunni n. 32
Fondazione "Giovanni XXIII"	Fondazione "Giovanni XXIII"
Sezioni n. 3 – alunni n. 84	Sezioni n. 3 – alunni n. 84
Parrocchiale "Don G. David"	Parrocchiale "Don G. David"
Sezioni n. 3 – alunni n. 81	Sezioni n. 3 – alunni n. 69
Fondazione "C. Comini"	Fondazione "C. Comini"
Sezioni n. 2 – alunni n. 42	Sezioni n. 2 – alunni n. 47
Scuola Primaria	Scuola Primaria
"Don Milani"	"Don Milani"
Classi n. 14 – alunni n. 278	Classi n. 13 – alunni n. 263
"A. Frank"	"A. Frank"
Classi n. 10 – alunni n. 193	Classi n. 10 – alunni n. 203
"Falcone e Borsellino"	"Falcone e Borsellino"
Classi n. 5 – alunni n. 101	Classi n. 5 – alunni n. 105
Scuola Secondaria di I grado	Scuola Secondaria di I grado
"G. Galilei"	"G. Galilei"
Classi n. 14 – alunni n. 313	Classi n. 14 – alunni n. 310

CALENDARIO SCOLASTICO

Inizio delle lezioni	lunedì 8 settembre 2008	
Termine delle lezioni	mercoledì 10 giugno 2009 Scuola Primaria e Secondaria martedì 30 giugno 2009 Scuola dell'Infanzia	
Vacanze natalizie	dal 22 dicembre 2008 al 6 gennaio 2009	
Vacanze pasquali	dal 9 aprile 2009 al 14 aprile 2009	
Sospensioni deliberate dal Consiglio di Istituto	12 febbraio 2009 13 febbraio 2009 2 maggio 2009 1 giugno 2009	Patrono solo Scuole dell'Infanzia statali

PREMESSA GENERALE

Gli interventi che l'Amministrazione Comunale intende attuare in favore degli utenti dei vari ordini di scuole esistenti nel nostro Comune, in ottemperanza alla L.R. 31/80 e al D.Lgs. 112/98 Capo III, hanno i seguenti scopi:

1. consentire ai minori del territorio la fruizione dei servizi scolastici, facilitandone l'accesso e garantendo, alle Scuole di ogni ordine e grado, finanziamenti che permettano un alto livello qualitativo della proposta formativa;
2. incentivare la frequenza nelle scuole materne, assicurando pari opportunità agli utenti dei cinque plessi dislocati nelle frazioni del nostro territorio;
3. favorire l'attività didattica nella scuola dell'obbligo, nell'ottica dell'ampliamento dell'offerta formativa, proponendo e sostenendo iniziative e progetti che possano offrire un valido supporto all'insegnamento e consentire uno stretto collegamento tra scuola, ente locale e territorio;
4. consentire un corretto inserimento nella struttura scolastica degli alunni in difficoltà o in situazione di handicap, mediante la predisposizione di un Piano di Assistenza Scolastica ed Educativa, comprendente il personale di supporto e la fornitura di ausilii e materiali didattici specifici;
5. facilitare, con specifiche iniziative di sostegno economico, un sempre più elevato livello di istruzione;
6. favorire iniziative di formazione degli insegnanti tramite progetti concordati e condivisi con le Scuole del territorio;
7. promuovere e sostenere, in collaborazione con la Scuola, la coerenza e la continuità in verticale e orizzontale tra i diversi gradi e ordini di Scuola.

FASCE DI REDDITO

La corresponsione di agevolazioni economiche sulle quote delle rette, avviene in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente familiare (ISEE), determinata in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 109/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Gli utenti che intendono richiedere una prestazione sociale agevolata al fine di ridurre la retta, devono compilare una autocertificazione attestante la situazione economica del proprio nucleo familiare.

L'Ufficio ISEE è a disposizione per fornire i chiarimenti e l'aiuto necessari per la compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica indispensabile per determinare l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE).

I contributi saranno erogati sulla base di OTTO fasce di reddito.

La mancata presentazione dell'autocertificazione o la presentazione incompleta o non corretta con rifiuto di rettifica o completamento, comporterà automaticamente l'inserimento nella fascia massima (8[^]).

Agli utenti non residenti nel Comune di Nave verrà attribuita la retta massima.

I titolari da più di tre anni di partita IVA o di redditi da partecipazione, che presentano un'attestazione ISEE compresa fra € 0,00 ed € 15.180,00 verranno comunque inseriti nella fascia 6[^], salvo richiesta di accertamento del reddito presentata da parte degli interessati. I titolari da più di tre anni di partita IVA o di redditi da partecipazione, che presentano un'attestazione ISEE superiore ad € 15.180,00 verranno collocati nella fascia di reddito corrispondente (6[^] - 7[^] - 8[^]) fermo restando che coloro che non presentano attestazione ISEE vengono inseriti d'ufficio nella 8[^] fascia.

RIMBORSO AGLI ALUNNI FREQUENTANTI SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI ALTRI COMUNI

Il Comune contribuirà in favore degli utenti residenti nel Comune di Nave, frequentanti Scuole dell'Infanzia di altri Comuni. L'Amministrazione Comunale, dopo aver determinato la fascia di appartenenza, provvederà a rimborsare alle famiglie richiedenti l'eventuale maggiore quota pagata, fino alla retta massima applicata dal Comune di Nave.

Per quanto concerne le spese sostenute per la mensa scolastica, poiché è prevista, a partire dal corrente anno scolastico, l'emissione da parte di Regione Lombardia nell'ambito del progetto "Dote Scuola" di buoni da utilizzarsi anche per il pagamento della refezione scolastica, si procederà ad eventuale rimborso dopo attenta verifica sull'emissione ed utilizzo dei buoni stessi.

La somma prevista in bilancio è di € 900,00.

RETTE

La Giunta Comunale, con atto n. 85 del 25 agosto 2008 ha approvato le nuove tabelle di contribuzione per i servizi scolastici (Scuola dell'Infanzia, Mensa e Trasporto) - (Allegato B)

NOTE

Scuola dell'Infanzia

La retta della Scuola dell'Infanzia è così suddivisa:

70% quota fissa mensile

30% calcolata in base ai giorni effettivi di presenza

E' prevista una riduzione del 50% della quota fissa mensile per il secondo figlio frequentante una qualsiasi Scuola dell'Infanzia del territorio ed una riduzione del 50% della quota totale mensile, dal terzo figlio frequentante.

Scuolabus

- a) la retta è ridotta del 50% in caso di utilizzo solo per l'andata o solo per il ritorno;
- b) viene applicata una riduzione del 25% a partire dal secondo figlio usufruente il servizio;
- c) i soggetti disabili verranno, di norma, trasportati gratuitamente con l'apposito mezzo del servizio sociale.

Refezione scolastica

La retta mensile viene calcolata sulla base delle presenze effettive.

SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE

Con deliberazione n. 94 del 15.09.2008 la Giunta Comunale ha approvato una **Convenzione con le Scuole dell'Infanzia paritarie** Fondazione "Giovanni XXIII", Parrocchiale "Don G. David", Fondazione "C. Comini".

La convenzione stabilisce che ogni Scuola dell'Infanzia paritaria presenti al Comune il bilancio di previsione ed il conto consuntivo di ciascun anno scolastico, rispettivamente entro il 15 luglio ed il 31 luglio di ogni anno

Sulla base di tali bilanci, viene determinato il contributo sulle rette di frequenza, da erogare a ciascuna Scuola che si impegna ad applicare le rette stabilite dal Comune.

Per meglio qualificare la spesa e contenere i costi, si richiede una precisa e vincolante individuazione delle "voci" che concorrono a formare i vari bilanci di previsione, cercando di incentivare le Scuole a ricercare fonti di entrata anche diverse dalle rette di frequenza e dai contributi pubblici e a concordare preventivamente con il Comune eventuali spese di manutenzione straordinaria. La presentazione di un rendiconto dettagliato, al termine dell'anno scolastico, consente di determinare in via definitiva il contributo comunale che, così come indicato nei rispettivi bilanci di previsione, è da ritenersi la quota massima erogabile.

In particolare, le "voci" che concorrono alla formazione del bilancio preventivo e del conto consuntivo sono le seguenti:

USCITE:

1. Personale (docente, amministrativo e ausiliario);
2. Costi di gestione:
 - vitto
 - riscaldamento
 - energia elettrica
 - spese amministrative (cancelleria , spese telefoniche e piccole riparazioni)
 - imposte, tasse, tributi
 - assicurazioni
 - materiale pulizia
 - materiale didattico
 - manutenzioni
3. Quote annuali ammortamento mutui;

ENTRATE:

1. Rette di frequenza;
2. Contributi da Enti pubblici: Comune, Regione, Ministero P.I., Altri;
3. - 4. Contributi da Istituti di Credito e da privati;
5. - 6. Fitti e rimborsi;
7. Interessi bancari;
8. Ritenute sugli stipendi al personale;
9. Quote mensa personale.

NOTE:

- L'assunzione di mutui da parte delle Scuole paritarie deve essere preventivamente concordata con l'Amministrazione Comunale;
- L'importo relativo alle rette di frequenza viene calcolato con una riduzione dell'8%, in quanto la frequenza media dei bambini è circa dell'80%.
- E' previsto, prima dell'iscrizione ad ogni anno scolastico, di norma entro il mese di novembre, un incontro con i rappresentanti delle Scuole dell'Infanzia, al fine di meglio definire alcuni aspetti organizzativi ed in particolare i criteri di iscrizione, il numero di alunni per ogni classe, la pianificazione territoriale delle sezioni, ecc.

EROGAZIONE DEI FONDI

La corresponsione del contributo comunale avviene in tre rate, e precisamente:

1^ rata, pari al 30%: all'approvazione del Piano per il Diritto allo Studio

2^ rata, pari al 40%: dopo l'approvazione del bilancio di previsione comunale

3^ rata, pari al 30%: dopo verifica del consuntivo corredato da documenti giustificativi (fatture, bollette, CUD, ecc.).

BILANCI PREVENTIVI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA

Si riportano, in allegato (Allegati A), i Bilanci preventivi delle singole Scuole per l'anno scolastico 2008/2009:

- A1. Scuola dell'Infanzia statale
- A2. Scuola dell'Infanzia "Giovanni XXIII";
- A3. Scuola dell'Infanzia "C. Comini";
- A4. Scuola dell'Infanzia Parrocchiale "Don G. David".

SERVIZIO MENSA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA

L.R. 20.03.1980 N. 31 (Art. 4)

Il servizio viene offerto sia ai bambini che agli adulti (insegnanti ed assistenti) nei plessi delle Scuole dell'Infanzia statali "G. Rodari" e "B. Munari" e delle Scuole Primarie "A. Frank" e "Don Milani".

Usufruiscono del servizio 225 alunni della Scuola Primaria e 98 bambini della Scuola dell'Infanzia.

La gestione del servizio mensa scolastica è stata affidata dal Comune di Nave alla Società Nave Servizi srl fino al 31.12.2008.

Fino a tale data la Società si occuperà di tutte le fasi direttamente ed indirettamente funzionali alla riscossione delle rette, che vengono dalla stessa introitate. Nel calcolo degli addebiti agli utenti Nave Servizi srl utilizza esclusivamente le tariffe deliberate dal Comune. Gestisce in autonomia gli acquisti necessari al funzionamento del servizio, provvedendo a tutte le fasi inerenti, sia relativamente alla fornitura dei pasti sia relativamente alle utenze dei locali mensa nel rispetto delle direttive impartite dal Comune in merito agli standard quali-quantitativi del servizio. In particolare è prevista la somministrazione di alimenti di produzione biologica certificata quali: frutta, verdura, latticini (latte, formaggio, yogurt, uova, ecc.), pane e pasta.

Dal 1.1.2009 la mensa scolastica sarà nuovamente gestita dal Comune di Nave

PROSPETTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO MENSA (da gennaio a giugno 2009)

USCITE

1) appalto	€	49.445,00
2) utenze (luce, gas, energia elettrica)	€	8.125,00
3) personale	€	9.815,00

TOTALE	€.	67.385,00
--------	----	-----------

ENTRATE

Quota a carico delle famiglie	€.	58.144,00
-------------------------------	----	-----------

Quota a carico del bilancio comunale	€.	9.241,00
--------------------------------------	----	----------

=====

Assistenza educativa durante il tempo mensa nella Scuola Primaria

Durante il periodo della refezione è prevista la presenza dei docenti con compiti di sorveglianza e di assistenza educativa.

Di conseguenza alcune ore vengono sottratte all'attività didattica curricolare, alle compresenze, alla sostituzione interna dei docenti assenti ed allo sviluppo di progetti didattici. Per venire incontro alle esigenze della Scuola e su precisa richiesta del Dirigente Scolastico, vi sarà anche quest'anno un intervento dell'Amministrazione Comunale. E' infatti previsto un contributo economico di € 8.200,00 che consentirà all'Istituto Comprensivo l'assunzione di personale che fornirà assistenza durante la mensa scolastica presso la scuola primaria "Anna Frank".

Presso la mensa della scuola primaria "Don Milani" è invece garantita la presenza di un'ausiliaria in servizio presso l'Asilo Nido comunale. L'utilizzo di detto personale consente un risparmio di € 4.100,00.

TRASPORTI SCOLASTICI

L.R. 20.03.1980 N. 31 (Art. 3)

SCUOLABUS

Il servizio di trasporto scolastico viene garantito per gli studenti residenti ed iscritti alla Scuola Secondaria di I grado "G. Galilei" (ore 8,00 - ore 13,00 - ore 14,00) e alle Scuole Primarie "Don Milani" (ore 8,30 - ore 16,30) e "Anna Frank" (ore 8,30 - ore 12,30 - ore 14,00 - ore 16,00).

Il servizio di trasporto viene predisposto per gli alunni residenti ad una distanza di almeno 2 Km dalla sede scolastica e nei casi in cui, pur in presenza di minore distanza, vi siano situazioni di pericolo (naturalmente la località deve essere raggiungibile dallo scuolabus); possono inoltre essere ammessi utenti residenti a distanza inferiore, purché esista disponibilità di posti sullo scuolabus e le fermate non comportino deviazione sui percorsi.

Il servizio può essere svolto anche per i bambini frequentanti le Scuole dell'Infanzia del territorio che risiedono nella zona della Mitria e per coloro che risiedono lontano dalla Scuola frequentata, compatibilmente con i trasporti previsti per gli utenti delle Scuole dell'obbligo.

In attuazione dell'art. 3 della L.R. n. 31/80 si applicano tariffe differenziate, cui concorrono le famiglie degli utenti in base alla fascia di reddito; non è prevista la gratuità del servizio in quanto tutti gli utenti risiedono in località ove sono presenti scuole pubbliche facilmente raggiungibili dall'utente stesso.

VISITE DIDATTICHE

Le Scuole statali che intendono utilizzare lo scuolabus comunale per la realizzazione di uscite a scopo didattico, culturale e sportivo devono inoltrare la richiesta, tramite la Segreteria dell'Istituto Comprensivo, all'Ufficio Scuola almeno 7 giorni prima della data prevista.

Dopo le opportune verifiche (disponibilità del mezzo, fattibilità dell'uscita in relazione alla meta e alla distanza), l'Ufficio provvede ad autorizzare l'autista e a dare comunicazione alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo. Tali uscite potranno essere effettuate solamente nell'arco della mattinata, dal lunedì al venerdì, tenendo in considerazione l'orario di entrata ed uscita dai plessi.

E' data inoltre la possibilità a ciascuna Scuola dell'Infanzia paritaria, nel corso dell'anno scolastico, di usufruire dello scuolabus comunale per n. 3 uscite didattiche per anno scolastico.

TRASPORTO STUDENTI RESIDENTI A CORTINE E FREQUENTANTI LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "G. GALILEI"

Per il trasporto degli studenti residenti nella frazione di Cortine, che frequentano la Scuola Secondaria di I grado "G. Galilei", è predisposto il servizio con BRESCIA TRASPORTI SpA che garantisce il trasporto di andata e ritorno.

Usufruiscono del servizio 29 studenti.

Il Comune provvede a richiedere l'emissione degli abbonamenti a Brescia Trasporti SpA ed al pagamento degli stessi al momento dell'emissione.

Data l'esiguità della spesa non è previsto l'inserimento in fasce di reddito, ma è prevista una tariffa unica di € 13,50 mensili.

La spesa prevista è di € 3.480,00 e viene totalmente rimborsata dalle famiglie in tre rate.

PROSPETTO FINANZIARIO DEL SERVIZIO SCUOLABUS

USCITE

1) personale (autista e parte amministrativa) €. 45.215,00

2) manutenzione scuolabus e consumi €. 15.355,00

TOTALE	€. 60.570,00

ENTRATE

Quota a carico delle famiglie €. 17.900,00

Quota a carico del bilancio comunale	€. 42.670,00
	=====

UTILIZZO SCUOLABUS ANNO SCOLASTICO 2007/2008:**SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

	DON MILANI	FALCONE E BORSELLINO	ANNA FRANK	"G. GALILEI"
	n. uscite	n. uscite	n. uscite	n. uscite
USCITE DIDATTICHE	32	18	14	27
ATTIVITÀ SPORTIVE	0	3	0	12
				106

SCUOLE DELL'INFANZIA

G. RODARI	B. MUNARI	DON G. DAVID	GIOVANNI XXIII	C. COMINI
16	11	2	3	3
				35
TOTALE				141

SOSTEGNO ALLA PROGRAMMAZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA

Allo scopo di agevolare l'attuazione del diritto allo studio, alle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado vengono erogati fondi a sostegno della programmazione educativa e didattica con le seguenti modalità:

70% dopo l'approvazione del Piano per il Diritto allo Studio

20% entro il mese di febbraio

10% a presentazione del rendiconto finale, se dovuti rispetto alle anticipazioni

Scuola Primaria e dell'Infanzia

E' previsto un contributo di € **16.800,00** finalizzato a promuovere, sviluppare ed arricchire le attività progettuali e formative, nonché la realizzazione dei percorsi opzionali/facoltativi scelti dalle famiglie.

Questo intervento economico è diretto altresì a sostenere necessità concrete, quali l'acquisto di materiali di facile consumo e di sussidi vari.

I fondi erogati lo scorso anno scolastico hanno contribuito alla realizzazione dei progetti scolastici:

- **"Vivi il mondo"**, **"Formazione"** e **"Accoglienza Infanzia"** attuati presso le Scuole dell'Infanzia "G. Rodari" e "B. Munari",
- **"Giornalino"** e **"Informatica"** attuati presso la Scuola Primaria "Don Milani",
- **"Strumenti a percussione"** attuato presso la Scuola Primaria "Falcone e Borsellino",
- **"Multimediale"** attuato presso la Scuola Primaria "Anna Frank",
- **"Musicanto"**, **"Tutti insieme"**, **"Perseus"**, **"Educazione stradale"**, **"Laboratorio teatrale"**, **"Prevenzione del disagio e insuccesso scolastico"**, realizzati nei vari plessi.

Scuola Secondaria di 1° grado

E' previsto un contributo di € **12.000,00** finalizzato all'acquisto di sussidi e materiali, per progetti ed attività di formazione, comprendendo quindi materiale di facile consumo per tutte le classi, materiali per attività laboratoriali scientifiche, sportive, informatiche, per abbonamenti a riviste, acquisto libri e pubblicazioni, per l'ampliamento della biblioteca scolastica.

Il contributo servirà altresì per i materiale relativi ai progetti inseriti nel POF, alle attività riconducibili all'educazione alla convivenza civile: educazione alla cittadinanza, educazione stradale, educazione ambientale, alla salute, alimentare e all'affettività e al supporto/promozione dell'educazione motoria/sportiva, al recupero/potenziamento delle abilità, nonché alle previste attività operative laboratoriali di recupero, potenziamento e sviluppo delle competenze degli alunni.

PROGETTI

Le Scuole attueranno specifici progetti, condivisi dall'Amministrazione Comunale, di seguito specificati:

Scuola	Denominazione del progetto	Scheda
Primaria	Un'orchestra a scuola	1
	Laboratorio teatrale	2
	Mi racconti la tua storia? Ti racconto la mia	3
	Tutti giù per terra	4
Secondaria di 1° grado	Potenziamento lingue comunitarie inglese e francese	5
	Alfabetizzazione alunni stranieri	6
	Laboratorio teatrale	7
	Monopattino (promosso dall'Assessorato alle Politiche Giovanili)	8
	Educazione Ambientale	9
Primaria e Secondaria di 1° grado	Piedibus (promosso dall'Assessorato all'Ambiente)	10
	Educazione alla Legalità e alla Cittadinanza	11
	Educazione stradale (promosso dalla Polizia Locale)	12
Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado	Studio Teen (promosso dall'Associazione ABIBO')	13

I fondi per la realizzazione dei progetti verranno erogati all'Istituto Comprensivo con le seguenti modalità:

70% entro dicembre

30% a presentazione del rendiconto finale, se dovuti rispetto all'anticipazione

Scheda n. 1

UN'ORCHESTRA A SCUOLA	
Finalità	Insegnare ai ragazzi a suonare uno strumento a fiato nell'ambito di un gruppo di musica d'insieme
Descrizione e modalità di realizzazione	Il principio di questo metodo è che la pratica precede sempre la teoria: l'allievo impara cioè a suonare sviluppando l'orecchio musicale e imitando quello che fa l'insegnante. Solo successivamente impara a leggere la sua parte, semplicemente verificando sul pentagramma quello che sa già suonare. Il progetto sarà gestito dagli insegnanti dell'Associazione Sarabanda di Nave. Prevede un numero minimo di 15 allievi e si terrà in orario extra scolastico in locali messi a disposizione dalla scuola. Grazie al progetto di verrà a creare una "junior band" che sarà a disposizione per interagire e collaborare con la scuola primaria stessa.
Tempi di realizzazione	Si prevede una durata complessiva di 3 anni scolastici.
Classi coinvolte	Classi terze e quarte e quinte della scuola primaria
Specialisti referenti	Insegnanti della Scuola di musica di Nave "Sarabanda"
Stanziamiento	€ 2.000,00

Scheda n. 2

LABORATORIO TEATRALE

Finalità	Imparare ad usare le parole, il corpo, il viso per raccontare storie ed emozioni; imparare qualche nozione di scenografia; imparare a dare vita agli oggetti; imparare il ritmo della narrazione e l'importanza del silenzio.
Modalità di realizzazione	Sono previsti laboratori di n. 12 ore per classe. L'esito finale, aperto al pubblico, si terrà nell'ambito della rassegna "In crescendo" presso il teatro S. Costanzo
Tempi di realizzazione	Anno scolastico
Classi coinvolte	Classi terze della scuola primaria
Specialisti referenti	L'attrice Beatrice Faedi ed altri professionisti dell'Associazione Spazi Nuovi, oltre ad uno scenografo
Finanziamento	Il progetto gode, quest'anno, del sostegno finanziario del Credito Cooperativo di Brescia. Il Comune provvederà a coprire le spese relative all'affitto del teatro S. Costanzo per la rappresentazione degli esiti finali € 300,00

MI RACCONTI LA TUA STORIA? TI RACCONTO LA MIA
--

Finalità	Coinvolgere gli alunni nella conoscenza di sé e dell'altro attraverso percorsi che consentano ai bambini italiani e stranieri di imparare a convivere e ad apprendere insieme
Modalità di realizzazione	Attivazione di laboratori al fine di incentivare i bambini a raccontare la propria storia e le proprie origini coinvolgendo anche le famiglie. Nel contempo si favorisce l'apprendimento di contenuti proposti dalla scuola. Il progetto è realizzato in stretta collaborazione con gli insegnanti.
Tempi di realizzazione	Anno scolastico 2008/2009
Destinatari	Alunni e famiglie della scuola primaria "Falcone e Borsellino"
Specialisti referenti	Educatori della Cooperativa Futura, mediatore culturale
Stanziamiento	€ 720,00

Scheda n. 4

TUTTI GIU' PER TERRA - Percorso attivo di scoperta sul terremoto

Finalità	Il percorso vuole essere un'occasione per motivare i partecipanti a farsi domande e cercare risposte a proposito di fenomeni che, seppure incontrollabili, possono risultare meno spaventosi se compresi e affrontati correttamente.
Modalità di realizzazione	I bambini sono invitati presso il Museo Civico di Scienze Naturali di Brescia per partecipare ad un percorso attivo di educazione al rischio sismico. Il percorso si basa su un approccio fortemente interattivo e partecipativo con la creazione di specifici strumenti-gioco. I partecipanti sono chiamati a sperimentare in prima persona sensazioni ed emozioni legate all'esperienza di un terremoto (attraverso la simulazione) e ad indagare con esperimenti scientifici le conoscenze teoriche che spiegano terremoti ed eruzioni. Il progetto si articola nell'esposizione interattiva e in più laboratori mirati all'approfondimento di competenze specifiche.
Tempi di realizzazione	Nel mese di ottobre
Classi coinvolte	Classi 4 ^a della scuola primaria
Specialisti referenti	Il percorso è stato progettato e realizzato nell'ambito del progetto EDURISK, promosso dall'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia e dal Dipartimento nazionale della Protezione Civile.
Stanziamento	La partecipazione al progetto non prevede costi. Viene messo a disposizione lo Scuolabus comunale.

Scheda n. 5

POTENZIAMENTO LINGUE COMUNITARIE INGLESE E FRANCESE
--

Finalità	Potenziamento delle conoscenze delle lingue straniere inglese e francese e certificazione delle competenze acquisite da parte di Enti Istituti preposti (Trinity - Delf)
Modalità di realizzazione	Intervento di docenti madre lingua inglese e francese
Tempi di realizzazione	Durante l'anno scolastico
Classi coinvolte	Classi terze della scuola secondaria di I grado
Specialisti referenti	Docenti esterni madre lingua di inglese e francese
Stanziamiento	€ 5.000,00

Scheda n. 6

ALFABETIZZAZIONE ALUNNI STRANIERI E PROMOZIONE DELL'INTERCULTURA

Finalità	<ul style="list-style-type: none"> • Offrire agli studenti stranieri uno strumento linguistico per comunicare; • superare situazioni di disagio con l'inserimento nella struttura scolastica e nel gruppo classe; • raggiungimento graduale delle capacità di studiare gli argomenti proposti; • promozione di una educazione interculturale per tutti gli alunni; • graduale inserimento nel territorio
Modalità di realizzazione	<ul style="list-style-type: none"> • attività di laboratorio • ricerca-azione • lavoro in piccoli gruppi • lezione frontale
Tempi di realizzazione	Anno scolastico
Destinari	Alunni stranieri frequentanti la scuola secondaria di I grado
Specialisti esterni/Docenti	n. 1 docente esterno e n. 1 operatore dell'Ufficio Stranieri; n. 1 docente interno responsabile del progetto, più altri docenti a disposizione
Stanziamiento	€ 8.000,00

Vista la positiva esperienza dello scorso anno scolastico, l'Istituto Comprensivo di Nave ha aderito anche quest'anno al progetto promosso dall'Istituto Razzetti di Brescia "Le parole per raccontarmi", che ha lo scopo di sostenere la scuola nei percorsi di accoglienza e alfabetizzazione. Ha una durata di quattro settimane di cui tre presso l'Istituto Razzetti e una di inserimento presso la classe di appartenenza.

Sono coinvolti n. 3 studenti della Scuola secondaria di I grado, recentemente trasferitisi in Italia. Il Comune si farà carico del trasporto degli studenti presso l'Istituto.

Scheda n. 7

LABORATORIO TEATRALE

Finalità	Imparare ad usare le parole, il corpo, il viso per raccontare storie ed emozioni; imparare qualche nozione di scenografia; imparare a dare vita agli oggetti; imparare il ritmo della narrazione e l'importanza del silenzio.
Modalità di realizzazione	Laboratorio con 20/25 studenti della Scuola secondaria "G. Galilei" su un tema concordato con gli insegnanti. L'esito finale, aperto al pubblico, si terrà nell'ambito della rassegna "In crescendo" presso il teatro S. Costanzo
Tempi di realizzazione	Anno scolastico
Destinatari	Gruppo ristretto di studenti della Scuola "G. Galilei"
Specialisti referenti	L'attrice Beatrice Faedi ed altri professionisti dell'Associazione Spazi Nuovi, oltre ad uno scenografo.
Stanziamiento	€ 1.710,00 comprensivo della spesa di affitto del teatro S. Costanzo per la rappresentazione dell'esito finale

Scheda n. 8

MONOPATTINO

Finalità	Promuovere le potenzialità individuali al fine di supportare un benessere psicofisico rivolto in particolare alle capacità relazionali comunicative e di lettura ed interpretazione della realtà
Modalità di realizzazione	Tre percorsi diversi per classe per un totale di 12 incontri. Lavori svolti tramite giochi di ruolo e partecipazione dinamica ed attiva dei ragazzi Classi 1^: Educazione alla convivenza Classi 2^: La partecipazione sociale (Consiglio comunale dei ragazzi) Classi 3^: Adolescenza: un'età di cambiamento Prevenzione dell'uso di sostanze
Tempi di realizzazione	Da novembre 2008 a febbraio 2009
Classi coinvolte	Tutte le classi della Scuola Secondaria di I grado
Specialisti referenti	Mediatore culturale - Coop. La Vela - Operatori di PRO.DI.GO - Educatori C.A.G. di Nave e Muratello - Coop. Futura - Operatore Sportello Stranieri
Stanziamiento	€ 7.000,00

Scheda n. 9

EDUCAZIONE AMBIENTALE:

VIAGGIO IN BOTTIGLIA	
Finalità	Guidare gli alunni ad assumere con consapevolezza comportamenti corretti nei confronti dell'ambiente
Modalità di realizzazione	Lezione frontale. Incontro al supermercato: confronto delle acque in commercio. Riflessione sulle tematiche legate alla gestione della risorsa idrica e di progetti di cooperazione internazionale.
Tempi di realizzazione	Anno scolastico
Classi coinvolte	Classi terze della scuola secondaria di I grado
Specialisti referenti	Operatori della Cooperativa Pandora

RIMETTIAMO LE CARTE IN TAVOLA	
Finalità	Promuovere la "cultura dell'uso e del recupero"
Modalità di realizzazione	Visita all'archivio comunale. - Incontro in biblioteca Visione di CD dell'A.S.M. Produzione di fogli di carta
Tempi di realizzazione	12 ore di laboratorio nel corso dell'anno scolastico
Classi coinvolte	Classi seconde della scuola secondaria di I grado
Specialisti referenti	Insegnanti della scuola "G. Galilei"

L'ACQUA E LA VITA NEL FIUME: MISURIAMO LA SALUTE DEI CORSI D'ACQUA	
Finalità	Far acquisire consapevolezza del fatto che l'ambiente in cui viviamo è una risorsa da rispettare e da proteggere
Modalità di realizzazione	Lezione frontale e uscita sul territorio. Realizzazione di una mappa di un ambiente. Raccolta e osservazione di micro fauna acquatica. Indicatori biologici di un fiume.
Tempi di realizzazione	10 ore di laboratorio nel corso dell'anno scolastico
Classi coinvolte	Classi prime della scuola secondaria di I grado
Specialisti referenti	Operatori della Cooperativa Conast

Stanziamiento	€ 1.500,00
----------------------	-------------------

Scheda n. 10

PIEDIBUS

Finalità	Andare a scuola a piedi è un modo per rendere il paese più vivibile, meno inquinato e pericoloso. E' un'occasione per socializzare, farsi nuovi amici ed arrivare di buon umore e pimpanti all'inizio delle lezioni. Si impara l'educazione stradale sul campo e si diventa pedoni consapevoli
Modalità di realizzazione	Il Piedibus è un autobus che va a piedi: è formato da una carovana di bambini che vanno a scuola in gruppo, accompagnati da adulti volontari. Come un vero autobus di linea parte da un capolinea e, seguendo un percorso stabilito, raccoglie passeggeri alle fermate predisposte lungo il cammino.
Tempi di realizzazione	Dal 22 settembre al 4 ottobre 2008 Dal 25 maggio al 6 giugno 2009
Classi coinvolte	Possono partecipare tutti gli studenti delle Scuole del territorio
Specialisti referenti	Assessorato all'Ambiente del Comune di Nave, Comunità Montana di Valle Trompia

Scheda n. 11

EDUCAZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA CITTADINANZA
--

Finalità	Diffondere una autentica cultura dei valori fondamentali per il contesto comunitario attraverso il collegamento con alcune ricorrenze civili
Modalità di realizzazione	In occasione della Festa della Liberazione (25 aprile) è prevista la partecipazione dei bambini della scuola primaria di Cortine alla cerimonia mattutina in Piazza della Memoria; in occasione della Festa del 4 novembre è prevista la partecipazione di alunni della scuola primaria alle cerimonie in Piazza Marconi e Piazza della Memoria. In occasione del 35° anniversario della strage di Piazza della Loggia, sono previste iniziative presso le scuole del territorio
Destinatari	Studenti della scuola primaria e secondaria di I grado

Scheda n. 12

EDUCAZIONE STRADALE

Finalità	Educare gli alunni ad un comportamento corretto sulla strada. Conoscenza delle norme basilari del codice della strada.
Modalità di realizzazione	Lezioni teoriche in classe Lezioni pratiche sul territorio Per gli studenti della scuola secondaria, verrà tenuto un corso utile per sostenere l'esame per il patentino del ciclomotore.
Tempi di realizzazione	Durante l'anno scolastico
Classi coinvolte	Classi 3 ^a della scuola primaria Classi 3 ^a della scuola secondaria "G. Galilei"
Specialisti referenti	Comando di Polizia locale

Scheda n. 13

Studio Teen - promosso dall'Associazione ABIBO'

Finalità	Contenere la dispersione scolastica attraverso un'azione educativa, formativa e di orientamento che sia si sostegno e potenziamento allo studio, indirizzata sia a ragazzi, sia al loro contesto
Modalità di realizzazione	<ul style="list-style-type: none"> • attivazione di "punti di studio" nei quali gli adolescenti possano incontrarsi per svolgere i compiti scolastici accompagnati da educatori preparati; • sportelli per ripetizioni didattiche con il contributo di studenti degli ultimi anni di scuola superiore o di insegnanti o professionisti; • attivazione di gruppi cooperativi per ragazzi di terza media • sportelli di ascolto per adolescenti e genitori; • percorsi di orientamento alla scelta della scuola superiore e sostegno della motivazione allo studio; • percorsi extrascolastici per classi della scuola media con particolari difficoltà relazionali che compromettono il normale apprendimento
Tempi di realizzazione	Anno scolastico 2008/2009
Destinatari	Genitori e studenti del terzo anno della scuola secondaria di I grado "G. Galilei"

INTEGRAZIONE SCOLASTICA MINORI DISABILI

E' importante che fin dall'asilo nido e quindi dalla primissima infanzia vengano tempestivamente individuati quei segnali che potrebbero dar luogo a condizioni di svantaggio scolastico: a tal fine è stata istituita un'apposita Commissione presso le ASL che individua e certifica tali condizioni in modo che, a seconda della tipologia di difficoltà verificate, sia possibile il sostegno didattico mediante insegnanti specializzati (insegnanti di sostegno) e nelle situazioni di gravità, uno specifica figura definita assistente all'autonomia personale.

A tal proposito per l'anno scolastico 2008/2009, per garantire la presenza di tale personale si è proceduto:

- per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado che vede la presenza di 6 minori con disabilità, a stipulare un nuovo protocollo d'intesa con l'Istituto Comprensivo, che si allega (Allegato C);
- per la scuola secondaria di secondo grado, con due disabili frequentanti, alla gara per l'affidamento del servizio alle cooperative sociali, per un totale complessivo di otto minori residenti con disabilità seguiti nei diversi ordini di scuola.

L'Ente Locale garantisce inoltre il trasporto scolastico, anche presso le scuole superiori, per coloro che presentano significative difficoltà motorie e la fornitura degli ausili e arredi specifici per l'accoglienza in classe (tavoli speciali, monitor per p.c., ecc.) oltre che l'erogazione di un contributo per garantire materiale d'uso e sussidi specifici..

Si segnala inoltre che sono state fornite alla scuola ulteriori risorse finanziarie per il supporto a minori certificati con problemi di disagio sociale e che necessitano di intervento specificamente educativo.

SOSTEGNO ECONOMICO ALLE FAMIGLIE

A) LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA

L.R. 20.03.1980 N. 31 (Art. 7) - D. Lgs. 297/1994 (art. 156)

I libri di testo sono forniti gratuitamente a tutti gli alunni della Scuola Primaria residenti a Nave.

La spesa complessiva prevista è di € **18.500,00**.

B) DOTE SCUOLA

L.R. 06.08.2007 N. 19

La Dote Scuola racchiude in un unico strumento tutti i contributi statali e regionali in favore degli studenti e delle loro famiglie relativamente alle spese sostenute per l'istruzione primaria e secondaria (buono scuola, borse di studio ex L. 62/2000, libri di testo, assegni di studio).

La Dote Scuola comprende:

1. Dote buono scuola per la libertà di scelta: è il sostegno alla scelta di frequentare una scuola paritaria;

2. Dote Scuola sostegno al reddito (ex borsa di studio L. 62/2000 ed ex libri di testo L. 448/98): è il sostegno al reddito per la permanenza nel sistema educativo degli studenti meno abbienti nelle scuole statali. A ciascun richiedente con ISEE pari o inferiore ad € 15.458,00 viene riconosciuta una dote per ciascun figlio pari a:

€ 120,00 per la frequenza alla scuola primaria

€ 220,00 per la frequenza alla scuola secondaria di I grado

€ 320,00 per la frequenza alla scuola secondaria di II grado

3. Dote merito (ex assegni di studio): è assegnata a studenti capaci, meritevoli e privi di mezzi. Beneficiari sono gli studenti la cui famiglia ha un indicatore ISEE uguale o inferiore ad € 20.000,00 e che hanno riportato, alla fine dell'anno scolastico, la seguente valutazione:

3^a media: ottimo

1^a, 2^a, 3^a, 4^a superiore: media da 7,5 a 10

maturità: 100 e lode (anche con ISEE superiore ad € 20.000,00)

C) BORSE DI STUDIO EX LEGGE 62/2000

Considerato che dall'anno scolastico 2008/2009 è stata istituita la Dote Scuola con la raccolta informatizzata delle domande, la Regione Lombardia ha ritenuto di procedere all'assegnazione delle borse di studio ex legge 62/2000 per l'anno scolastico 2007/2008 per gli studenti delle Scuole Primarie e Secondarie, statali e paritarie, appartenenti a famiglie con valore ISEE non superiore ad € 15.458,00 adottando la medesima procedura informatica della Dote Scuola.

La borsa di studio consiste nel rimborso, pari al 30% delle spese ammissibili sostenute nel corso dell'anno scolastico 2007/2008 e documentabili (frequenza, trasporto, mensa, sussidi scolastici esclusi i libri di testo).

Il Comune, sulla base delle domande pervenute, trasmette i dati relativi alla Regione Lombardia che, dopo aver redatto un'unica graduatoria regionale, assegna le risorse necessarie per l'erogazione delle borse di studio agli studenti aventi diritto.

D) INTEGRAZIONE QUOTA DI PARTECIPAZIONE PER USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

Al fine di garantire a tutti gli alunni la partecipazione alle uscite didattiche, ritenute di importante valore formativo, è previsto un contributo in favore delle famiglie che segnalano alla Scuola una situazione di disagio economico. Il Servizio Sociale comunale, sulla base delle proprie competenze, valuterà le richieste pervenute.

E) PREMI DI STUDIO

L.R. n. 31/1980

La corresponsione di premi di studio per studenti della Scuola Secondaria di primo e secondo grado viene effettuata ai sensi dell'art. 2 della Legge Regionale 31/80 che detta:

"Il diritto allo studio è assicurato mediante interventi diretti a favorire la prosecuzione degli studi ai capaci e meritevoli anche se privi di mezzi, nonché il completamento dell'obbligo scolastico e la frequenza di scuole secondarie superiori da parte di adulti e lavoratori studenti".

Il fondo a disposizione è di **€ 9.675,00** e verrà distribuito entro la fine dell'anno 2009, sulla base del bando allegato, come segue:

- buono di € 200,00 per acquisto libri o materiale didattico a coloro che conseguono la valutazione "ottimo" nella licenza della Scuola Secondaria di primo grado;
- buono di € 150,00 per acquisto libri o materiale didattico agli studenti dalla 1^a alla 4^a classe della Scuola Secondaria di secondo grado che alla fine dell'anno scolastico riportano valutazione media non inferiore a 8,3/10 e sono regolarmente iscritti alla classe successiva.

Il buono di € 150,00 viene altresì erogato a coloro che al termine della classe 3^a degli Istituti professionali ottengono il Certificato di qualifica con voto non inferiore a 83/100 e sono regolarmente iscritti alla classe successiva.

- assegno di € 250,00 per gli studenti di Scuola Secondaria di secondo grado che nella maturità conseguono una valutazione minima di 90/100;

BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI PREMI DI STUDIO

ART. 1

Il Piano per il diritto allo studio, ispirandosi ai principi di cui all'art. 34 della Costituzione della Repubblica Italiana e all'art. 2 della Legge Regionale n. 31/80, riconoscendo l'alto valore formativo sociale e civile dell'istruzione e allo scopo di favorire la prosecuzione degli studi dei ragazzi meritevoli per profitto o per disagiate condizioni economiche, istituisce l'erogazione di premi di studio quale contributo per le spese scolastiche.

ART. 2

L'importo e il numero dei premi di studio vengono annualmente fissati dalla Responsabile dell'Unità Organizzativa Socio-Culturale nei limiti dello stanziamento del Bilancio e del Piano Diritto allo Studio.

ART. 3

I premi di studio sono riservati:

- a) agli studenti residenti a Nave e frequentanti la Scuola Secondaria di primo grado, che hanno conseguito il diploma di licenza media con valutazione "ottimo";
- b) agli studenti della Scuola Secondaria di secondo grado che hanno conseguito la maturità con valutazione non inferiore a 90/100;
- c) agli studenti dalla 1^a alla 4^a classe della Scuola Secondaria di secondo grado che alla fine dell'anno scolastico hanno riportato valutazione media non inferiore a 8,3/10 ed a coloro che al termine della classe 3^a degli Istituti professionali ottengono il Certificato di qualifica con voto non inferiore a 83/100 e sono regolarmente iscritti alla classe successiva.

ART. 4

Possono partecipare al concorso gli studenti iscritti o frequentanti la Scuola Secondaria di secondo grado statale o legalmente riconosciuta con durata legale del corso di studi non inferiore a 4 anni e in possesso dei seguenti requisiti:

- a) residenza nel Comune
- b) non essere ripetenti (esclusi i motivi di salute)
- c) aver riportato le valutazioni previste al precedente art. 3
- d) non usufruire di altri analoghi benefici da parte di Enti o Istituzioni pubbliche

In caso si superasse l'impegno di spesa previsto, saranno privilegiati coloro che hanno i redditi più bassi.

ART. 5

Coloro che intendono partecipare al concorso debbono presentare, entro i termini fissati dal bando, i seguenti documenti:

- a) domanda indirizzata all'Ufficio Scuola, controfirmata, per i minorenni, da uno dei genitori o da chi ne fa le veci, ove si dichiara:
 - la votazione riportata al termine dell'anno scolastico o del corso di studi;
 - la regolare iscrizione all'anno scolastico in corso presso una Scuola Statale o legalmente riconosciuta;
- b) qualora il numero di richieste superi la disponibilità finanziaria dell'Ente, verrà richiesta l'autocertificazione ISEE;
- c) ogni altro documento idoneo ad attestare situazioni rilevanti al fine della determinazione dello stato di bisogno.

ART. 6

Il premio verrà consegnato agli aventi diritto entro il 31 dicembre dell'anno di assegnazione.

ART. 7

Il bando di concorso pubblico per la concessione dei premi di studio è indetto entro il mese di luglio di ogni anno e dovrà rimanere esposto all'Albo pretorio ed in altri luoghi pubblici per 15 giorni consecutivi.

Con apposita determinazione del Responsabile dell'Unità Organizzativa Socio Culturale, verranno attribuiti i premi di studio, sulla base della graduatoria redatta dall'Ufficio Scuola.

SERVIZIO VOLONTARIO DI VIGILANZA SCOLASTICA

Poiché l'elevato numero di plessi scolastici presenti sul territorio impedisce alla Polizia locale di essere presente ovunque nei momenti di ingresso e uscita dalle scuole, prosegue anche quest'anno l'accordo, sottoscritto con apposita convenzione, con le Associazioni ANTEAS, AUSER e L'ALBA per l'attività di presenza continuativa e di sorveglianza nelle aree e nelle strade adiacenti alle strutture scolastiche comunali, nonché su alcune tratte del trasporto scolastico.

In particolare i volontari appartenenti alle Associazioni citate sono presenti nelle aree circostanti le Scuole Primarie "Don Milani" e "Falcone e Borsellino" e nei pressi della Scuola Secondaria di primo grado "G. Galilei" durante i momenti di entrata ed uscita degli alunni e prestano servizio di sorveglianza ed assistenza degli alunni sullo scuolabus durante il trasporto scolastico per la Scuola dell'Infanzia.

La finalità del servizio è contribuire alla sicurezza degli alunni. I volontari operano in stretto collegamento con la Polizia locale e con l'Ufficio Scuola fornendo informazioni e formulando eventuali richieste di intervento in caso di situazioni di pericolo o di danno agli alunni e/o a cose nei momenti di ingresso e uscita dalle Scuole e durante il tragitto dello Scuolabus.

I volontari impiegati ricevono, tramite le Associazioni, un rimborso spese, unitamente alla copertura assicurativa ed al vestiario necessario.

La spesa annua prevista è di **€ 7.000,00**

OPPORTUNITA'

Biblioteca

1) Attività svolte nel corso dell' anno scolastico 2007/2008

Scuola dell'Infanzia

- Letture ad alta voce con diapositive* presso le scuole dell'infanzia al momento del ritiro dei bambini da parte dei genitori alla chiusura della giornata.
L'iniziativa si colloca all'interno di un progetto più vasto che è quello di Nati Per Leggere (NPL) rivolto ai bambini dai 3 ai 7 anni.
L'obiettivo è di trasmettere l'amore della lettura attraverso un gesto d'amore: l'adulto che legge una storia al bambino.
La biblioteca è solita svolgere questa attività di lettura all'interno del suo servizio con le visite guidate su richiesta delle classi.
L'idea di recarsi all'interno della scuola (La biblioteca fuori di sé...) è nata dal voler instaurare un ponte tra bimbo-libro-genitore. Il genitore, nel ritirare il bambino dalla scuola, può gustare, assieme al proprio figlio, il momento magico della lettura, osservandone le reazioni suscitate dall'ascolto della storia.
Altro obiettivo non secondario è quello di promuovere la conoscenza del servizio biblioteca.
Destinatari: bambini frequentanti le scuole dell'infanzia statali
- Visita guidata con letture alla mostra bibliografica dal titolo "Biancaneve":* mostra bibliografica allestita in collaborazione con il comune di Lumezzane in collegamento all'iniziativa "Torre delle Favole".
Destinatari: bambini della scuola materna di Monteclana

Scuola Primaria

- Costruzione del libro:* i bambini in una mattinata diventano autori, illustratori, editori e stampatori.
Destinatari: alunni classi 2^a - 4^a e 5^a della Scuola primaria di Cortine.
- Visita guidata all'uso della biblioteca e letture ad alta voce*
Destinatari: classi 1^a della Scuola primaria di Muratello
Classi 1^a e 3^a della Scuola primaria di Cortine
- "Libri per sapere: dove e come cercare..."*
Conoscenza della sezione di libri di saggistica per curiosare, assaggiare, informare, ricercare...
Laboratori manuale a secondo dell'intervento:
- Caleidoscopio
- Caccia alla risposta
Destinatari: classi 2^a - 4^a - 5^a della Scuola primaria di Cortine
classi 4^a della Scuola primaria di Muratello

- *Visita guidata con letture alla mostra bibliografica dal titolo "Biancaneve":*
Destinatari: tre classi 2^a e due classi 3^a della scuola primaria Don Milani
 classi 1^a della scuola primaria di Muratello
 classi 1^a e 2^a della scuola primaria di Cortine

Scuola Secondaria di I grado

- *Supporto al Campionato di lettura* gestito dalle insegnanti di lettere:
 Scelta di libri rivolti ai ragazzi della scuola media con particolare attenzione alla sezione di poesia;
 Breve presentazione, alla consegna del materiale nelle classi, dei generi letterari e piccolo assaggio di storie.
Destinatari: 4 classi seconde e 4 classi terze
- *Supporto al Campionato di lettura di Eros Miari* collegato alla Fiera del libro di Torino
 Recupero dei testi specifici desunti da un elenco fornito dall'insegnante.
Destinatari: una classe 3^a
- *Conoscenza della biblioteca* in collaborazione con il corso di alfabetizzazione organizzato dalla scuola
Destinatari: n. 4 ragazzi della Scuola secondaria di I grado
- *Incontri con l'autore Roberto Piumini.*
Destinatari: tutti gli studenti
- *Dalle fonti alla conoscenza e valorizzazione del proprio territorio.*
 Obiettivi: conoscenza delle varie e diversificate fonti disponibili sul territorio per poter accedere alla conoscenza. Dalle fonti orali, scritte a quelle rielaborate (dal cartaceo al multimediale).
 Visite guidate all'archivio comunale, alla biblioteca, alla Chiesa di San Cesario con laboratorio finale.
Destinatari: studenti delle classi 2^a

2) Attività previste nell'anno scolastico 2008 – 2009

Le attività che la Biblioteca Comunale di Nave svolgerà durante l'anno scolastico 2008-2009 non sono state interamente programmate perché durante il corso dell'anno gli insegnanti richiedono la collaborazione con il servizio per supportare le varie attività scolastiche.

Iniziative attualmente in programma:

Scuola dell'infanzia

- Dal 18 marzo al 31 marzo mostra dal titolo "**Il brutto anatroccolo**" allestita presso la Sala Civica 28 Maggio collegata all'iniziativa della Torre delle favole di Lumezzane.
 Gli educatori interessati potranno portare i bambini dell'ultimo anno a visitare la mostra e partecipare all'attività progettata dalla biblioteca sul tema della fiaba sopra citata.
- Letture ad alta voce con diapositive presso la scuola dell'infanzia di Muratello in orario ancora da definirsi con gli educatori. Attività già sperimentata lo scorso anno scolastico e nuovamente richiesta dagli insegnanti.

Scuola primaria

- Dal 18 marzo al 31 marzo mostra dal titolo "**Il brutto anatroccolo**" collegata all'iniziativa della Torre delle favole di Lumezzane.
Gli insegnanti interessati potranno portare la classe a visitare la mostra e partecipare all'attività progettata dalla biblioteca sul tema della fiaba sopra citata.
- Nel mese di ottobre visita con lettura della storia di "Elmer" per la 1 A e B della scuola primaria di Nave Centro. Seguirà un secondo incontro in biblioteca.

Scuola secondaria di I grado

- Concorso letterario 2^a edizione 2008, sezione racconti.
- Collaborazione con il progetto "Libri in gioco" per i ragazzi frequentanti le classi 2^a e 3^a.
Nel mese di maggio, a conclusione dell'attività "Libri in gioco", la biblioteca organizzerà un incontro con l'autore ancora da definirsi.
- Collaborazione per l'attività che svolgerà una classe seconda coinvolta nel "Campionato di lettura" di Eros Miari legato alla Fiera del Libro di Torino.

La biblioteca comunale è a disposizione per concordare possibili visite guidate alla biblioteca su richiesta degli insegnanti.

≈≈≈≈≈≈≈≈≈≈

Proposte dell'Assessorato all'Ambiente:

Per le classi 5^a della scuola primaria, nel mese di novembre, verranno tenute delle lezioni sul riciclo dei rifiuti, lo smaltimento e la raccolta differenziata, condotte da un tecnico esperto inviato da A2A di Brescia. In preparazione della lezione viene messo a disposizione degli alunni specifico materiale didattico-educativo.

Verrà realizzata, nel mese di aprile, una giornata di educazione alimentare e ambientale e di cultura storica a San Martino della Battaglia.

Presso una fattoria didattica gli alunni potranno apprendere tutte le fasi di preparazione del formaggio che poi i ragazzi stessi provvederanno a mettere nelle formelle e confezionare, inoltre impareranno personalmente a fare il gelato e lo yogurt. E' prevista una visita all'allevamento delle bovine da latte con la spiegazione, da parte di un tecnico esperto, delle tecniche di alimentazione, mungitura e gestione della mandria.

A conclusione della giornata può essere effettuata la visita alla torre di S. Martino della Battaglia, luogo teatro della seconda guerra di indipendenza.

Alle classi terze della scuola secondaria "G. Galilei" viene offerta la possibilità, solitamente riservata agli studenti delle scuole superiori, di visitare il termoutilizzatore di Brescia, ricevendo precise informazioni relativamente al funzionamento dell'impianto, nonché all'andamento della raccolta differenziata.

La scuola secondaria di 1° grado e la scuola dell'infanzia sono presenti, con i loro elaborati, al convegno di educazione ambientale che si tiene presso l'Istituto "N. Tartaglia" di Brescia il 23 ottobre 2008

~~~~~

## **Teatro**

L'Assessorato alla Pubblica Istruzione intende aderire anche quest'anno alla Rassegna teatrale "Teatroidea" promossa in collaborazione con la Provincia di Brescia, la Comunità Montana di Valle Trompia ed il Centro Teatrale Bresciano, proponendo ad alcune classi della scuola primaria la visione di uno spettacolo teatrale presso il teatro S. Costanzo di Nave.

Anche quest'anno, in occasione della rassegna di teatro amatoriale "Nave Teatro", verrà data l'opportunità agli studenti della scuola "G. Galilei" di assistere ad uno degli spettacoli in calendario, che la compagnia replicherà appositamente per loro presso il teatro S. Costanzo.

~~~~~

Sport

Anche durante quest'anno scolastico l'Assessorato allo Sport, in collaborazione con la locale società di atletica Audaces Nave, intende fornire ampia collaborazione alla Scuola intervenendo in modo proficuo alle esigenze segnalate nello svolgimento pratico di attività legate ai Giochi della Gioventù (supporto tecnico, fornitura di premi per gli studenti, preparazione degli spazi sportivi, ecc.).

Al fine di favorire lo sviluppo di nuove discipline, in collaborazione con la società Basket Nave, verrà organizzato un corso di minibasket per gli alunni delle classi 4^a e 5^a della scuola primaria.

~~~~~

## **Sportello genitori/insegnanti scuole dell'infanzia**

La legge regionale 23/99 ha dato la possibilità alle Associazioni familiari del nostro territorio di vedere finanziati una serie di progetti di sostegno alle famiglie che hanno dato molte opportunità ai genitori di bambini di diverse fasce di età (spazio gioco, sportelli di consulenza, ecc.).

In termini pratici, a partire dall'Asilo nido fino alla scuola secondaria di I grado, i genitori che necessitano di un appoggio e/o di informazioni, hanno trovato sul territorio le necessarie opportunità.

Per il prossimo anno scolastico si è valutata la necessità di proseguire come Ente locale un progetto aperto ai genitori ed insegnanti di bambini della scuola dell'infanzia iniziato con la legge 23 due anni fa da Associazioni del territorio e che ha registrato nello scorso anno un volume di interventi molto significativo e valutato positivamente anche dalle insegnanti.

Si prevede una spesa di € 3.000,00

## **EDUCAZIONE PERMANENTE DEGLI ADULTI**

D. Lgs. 112/98

Viste le positive esperienze maturate negli anni scorsi, anche nel corrente anno scolastico si intende intervenire per potenziare la formazione di base degli adulti attraverso l'organizzazione di corsi specifici, stipulando apposite convenzioni con l'Istituto Comprensivo Statale di Nave ed il Centro di Educazione Permanente di Lumezzane.

Si intendono nuovamente attivare sia il corso di Informatica, sia il corso di lingua inglese. In particolare, per quanto riguarda Informatica, sono previsti i seguenti corsi: "**Prima alfabetizzazione informatica**" e "**La rete**".

Per quanto riguarda invece il **corso di lingua inglese**, verrà attivato un corso di **livello base** per promuovere la conoscenza delle strutture di base ed un corso di **livello avanzato** per il perfezionamento della conoscenza e delle strutture principali della lingua inglese.

Per gli adulti stranieri, sono previsti **corsi di alfabetizzazione** presso Villa Zanardelli in orario serale e, presso la scuola secondaria "G. Galilei" in orario mattutino, rivolto alle donne straniere.

In collaborazione con la Comunità Montana di Valle Trompia ed il Centro Territoriale di Educazione Permanente, saranno promossi percorsi formativi nell'ambito dell'**Università degli Adulti**.

Quest'anno è prevista l'attivazione del corso di Letteratura "**Vita vissuta e letteratura: dall'Unità d'Italia alla Grande Guerra**" che si terrà presso la sala civica "28 Maggio" nei mesi di dicembre 2008 e gennaio 2009. Relatori saranno il prof. Graziano Negri ed il prof. Natale Vassura.

## MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI

Prima dell'avvio dell'anno scolastico 2008/2009 sono stati realizzati i seguenti interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria:

### **Scuola dell'Infanzia "G. Rodari":**

- Sistemazione pavimentazione in parquet, levigatura e verniciatura

### **Scuola Primaria "Don Milani" :**

- piccole manutenzioni ordinarie
- tinteggiatura aule primo e secondo piano – corridoi e mensa
- nuovi arredi per la sostituzione di quelli non manutenzionabili

### **Scuola Secondaria di primo grado "G. Galilei":**

- tinteggiatura aule e corridoi
- nuovi arredi per la sostituzione di quelli non manutenzionabili
- sostituzione serramenti interni

Per la realizzazione delle opere sopraelencate è stato sostenuto un costo complessivo di € 106.304,00

## Mense scolastiche

Ad integrazione degli arredi e attrezzature già presenti nei plessi, per l'anno scolastico 2008/2009 si provvederà, oltre al solito reintegro delle attrezzature, a:

- installazione di un sistema di filtraggio acqua presso le mense dei vari plessi
- acquisto di un carrello scaldavivande per mensa Don Milani
- sostituzione di due lavastoviglie per mensa

per una spesa preventivata in € 15.000,00.=

**Scuole dell'Infanzia Statali "G. RODARI" e "B. MUNARI"**  
**Iscritti n° 109 Sezioni n° 5**

**ALLEGATO A1**

**SPESE**

|                                                |                   |
|------------------------------------------------|-------------------|
| Appalto per fornitura pasti*                   | 34.555,00         |
| Personale amministrativo *                     | 12.130,00         |
| Personale tecnico per manutenzioni             | 19.965,00         |
| Riscaldamento                                  | 22.500,00         |
| Energia elettrica – Acqua – Telefono           | 10.500,00         |
| Spese per manutenzione immobili e attrezzature | 8.190,00          |
| Servizio di vigilanza                          | 900,00            |
|                                                |                   |
| * per il periodo gennaio/giugno 2009           |                   |
| <b>TOTALE</b>                                  | <b>108.740,00</b> |

**ENTRATE**

|                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| Rette utenti *                       | 62.388,00         |
| <b>ONERI A CARICO DEL COMUNE</b>     | <b>46.352,00</b>  |
|                                      |                   |
| * per il periodo gennaio/giugno 2009 |                   |
| <b>TOTALE</b>                        | <b>108.740,00</b> |

Fino al 31 dicembre 2008 le entrate e le spese relative all'organizzazione della mensa sono a carico della Società Nave Servizi srl.

## Scuola dell'Infanzia GIOVANNI XXIII

## ALLEGATO A2

Iscritti n° 84 Sezioni n° 3

## USCITE

| 1. Personale                                                                            | Num. | Tempo Pieno | Part-time | Costo     | Oneri riflessi | TOTALE            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------|-----------|-----------|----------------|-------------------|
| a. Docente                                                                              | 4    | 4           |           | 87.200,00 | 28.000,00      | 115.200,00        |
| b. Amministrativo                                                                       | 2    |             | 2         | 17.100,00 | 3.330,00       | 20.430,00         |
| c. Ausiliario                                                                           | 3    | 1           | 2         | 37.000,00 | 11.600,00      | 48.600,00         |
|                                                                                         |      |             |           |           |                | 184.230,00        |
| <b>2. Gestione</b>                                                                      |      |             |           |           |                |                   |
| a. Vitto                                                                                |      |             |           |           |                | 15.000,00         |
| b. Riscaldamento                                                                        |      |             |           |           |                | 15.000,00         |
| c. Energia elettrica                                                                    |      |             |           |           |                | 3.500,00          |
| d. Spese amministrazione (Cancelleria, telefono, piccole riparazioni, spese contabili.) |      |             |           |           |                | 11.000,00         |
| e. Imposte, Tasse, Tributi                                                              |      |             |           |           |                | 14.000,00         |
| f. Assicurazioni bambini                                                                |      |             |           |           |                | 670,00            |
| g. Materiale didattico                                                                  |      |             |           |           |                | 3.000,00          |
| h. Materiale pulizia                                                                    |      |             |           |           |                | 2.130,00          |
| i. Prestazione professionale per prevenzione incendi - L. 626                           |      |             |           |           |                | 1.500,00          |
| <b>3. Quote Ammortamento Mutui</b>                                                      |      |             |           |           |                | 10.330,00         |
|                                                                                         |      |             |           |           |                | 76.130,00         |
| <b>TOTALE</b>                                                                           |      |             |           |           |                | <b>260.360,00</b> |

## ENTRATE

## 1. Rette di frequenza

| Fascia | N° Alunni | Retta pro-capite mensile | Totale entrate rette 10 mensilità | Scarto 8% (riduzione per assenze) | TOTALE (arr.) |
|--------|-----------|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------|
| 1      | 3         | 58,80                    | 1.764,00                          | 141,00                            | 1.623,00      |
| 2      | 3         | 78,10                    | 2.343,00                          | 187,00                            | 2.156,00      |
| 3      | 3         | 90,80                    | 2.724,00                          | 218,00                            | 2.506,00      |
| 4      | 11        | 117,60                   | 12.524,00                         | 1.002,00                          | 11.522,00     |
| 5      | 8         | 130,50                   | 9.982,00                          | 799,00                            | 9.183,00      |
| 6      | 22        | 143,30                   | 31.526,00                         | 2.522,00                          | 29.004,00     |
| 7      | 7         | 170,00                   | 11.900,00                         | 952,00                            | 10.948,00     |
| 8      | 26        | 196,70                   | 51.142,00                         | 4.091,00                          | 47.051,00     |
|        |           |                          |                                   |                                   | 113.993,00    |

## 2. Contributi da Enti pubblici

|                                  |           |
|----------------------------------|-----------|
| a. Regione                       | 5.000,00  |
| b. Ministero Pubblica Istruzione | 35.000,00 |
| c. Altri                         |           |

## 3. Contributi da Istituti di Credito

## 4. Contributi da privati

## 5. Fitti

## 6. Rimborsi

## 7. Interessi bancari

## 8. Ritenute sugli stipendi

## 9. Quote mensa del personale

## 10. Residui anno precedente

|                                                                  |                   |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|
| ONERI A CARICO DEL COMUNE al netto della ritenuta fiscale del 4% | 73.537,00         |
| <b>TOTALE</b>                                                    | <b>260.360,00</b> |

| <b>USCITE</b>                                                                      | <b>Num.</b> | <b>Tempo<br/>Pieno</b> | <b>Part-time</b> | <b>Costo</b> | <b>Oneri riflessi</b> | <b>TOTALE</b>     |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|------------------|--------------|-----------------------|-------------------|
| <b>1. Personale</b>                                                                |             |                        |                  |              |                       |                   |
| .....a. Docente                                                                    | 3           | 2                      | 1                | 52.500,00    | 18.200,00             | 70.700,00         |
| .....b. Amministrativo                                                             | 1           |                        | 1                | 4.800,00     | 1.700,00              | 6.500,00          |
| .....c. Ausiliario                                                                 | 2           |                        | 2                | 30.700       | 11.800,00             | 42.500,00         |
|                                                                                    |             |                        |                  |              |                       | 119.700,00        |
| <b>2. Gestione</b>                                                                 |             |                        |                  |              |                       |                   |
| a. Vitto                                                                           |             |                        |                  |              |                       | 8.600,00          |
| b. Riscaldamento e metano                                                          |             |                        |                  |              |                       | 6.800,00          |
| c. Energia elettrica                                                               |             |                        |                  |              |                       | 2.800,00          |
| d. Spese amministrazione (Cancelleria, telefono, piccole riparazioni, quota ADASM) |             |                        |                  |              |                       | 5.900,00          |
| e. Imposte, Tasse, Tributi                                                         |             |                        |                  |              |                       | 10.300,00         |
| f. Assicurazioni bambini                                                           |             |                        |                  |              |                       | 2.000,00          |
| g. Materiale didattico                                                             |             |                        |                  |              |                       | 2.000,00          |
| h. Materiale pulizia                                                               |             |                        |                  |              |                       | 600,00            |
| i. Incarichi professionali per consulenze HACCP, L. 626, ecc.                      |             |                        |                  |              |                       | 4.000,00          |
| <b>3. Quote Ammortamento Mutui</b>                                                 |             |                        |                  |              |                       | 3.200,00          |
|                                                                                    |             |                        |                  |              |                       | 46.200,00         |
|                                                                                    |             |                        |                  |              | <b>TOTALE</b>         | <b>165.900,00</b> |

**ENTRATE****1. Rette di frequenza**

| <b>Fascia</b> | <b>N°<br/>Alunni</b> | <b>Retta pro-capite<br/>mensile</b> | <b>Tot. entrate rette<br/>10 mensilità</b> | <b>Scarto 8%<br/>(riduzione per assenze)</b> | <b>TOTALE<br/>(arr.)</b> |
|---------------|----------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------|
| 1             | 4                    | 58,80                               | 2.352,00                                   | 188,00                                       | 2.164,00                 |
| 2             | 3                    | 78,10                               | 2.343,00                                   | 187,00                                       | 2.156,00                 |
| 3             | 3                    | 90,80                               | 2.724,00                                   | 218,00                                       | 2.506,00                 |
| 4             | 1                    | 117,60                              | 1.176,00                                   | 94,00                                        | 1.082,00                 |
| 5             | 9                    | 130,50                              | 11.745,00                                  | 940,00                                       | 10.805,00                |
| 6             | 9                    | 143,30                              | 12.897,00                                  | 1.032,00                                     | 11.865,00                |
| 7             | 3                    | 170,00                              | 4.505,00                                   | 360,00                                       | 4.145,00                 |
| 8             | 11                   | 196,70                              | 21.637,00                                  | 1.731,00                                     | 19.906,00                |
|               |                      |                                     |                                            | <b>TOTALE</b>                                | <b>54.629,00</b>         |

**2. Contributi da Enti pubblici**

|                                  |           |
|----------------------------------|-----------|
| a. Regione                       | 4.000,00  |
| b. Ministero Pubblica Istruzione | 26.900,00 |
| c. Altri                         |           |

|                                                                         |                   |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>3. Contributi da Istituti di Credito</b>                             |                   |
| <b>4. Contributi da privati</b>                                         |                   |
| <b>5. Fitti</b>                                                         | 10.900,00         |
| <b>6. Rimborsi</b>                                                      | 200,00            |
| <b>7. Interessi bancari</b>                                             | 800,00            |
| <b>8. Ritenute sugli stipendi</b>                                       | 6.800,00          |
| <b>9. Quote mensa del personale</b>                                     |                   |
| <b>10. Residui anno scolastico precedente</b>                           |                   |
| <b>ONERI A CARICO DEL COMUNE al netto della ritenuta fiscale del 4%</b> | <b>61.671,00</b>  |
| <b>TOTALE</b>                                                           | <b>165.900,00</b> |

**Scuola PARROCCHIALE DI MURATELLO**  
**Iscritti n° 69 - Sezioni n° 3**

**ALLEGATO A4**

**USCITE**

| <b>1. Personale</b>                                                                | <b>Num.</b> | <b>Tempo<br/>Pieno</b> | <b>Part-time</b> | <b>Costo</b> | <b>Oneri<br/>riflessi</b> | <b>TOTALE</b>     |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|------------------|--------------|---------------------------|-------------------|
| a. Docente                                                                         | 5           | 2                      | 3                | 67.000,00    | 26.000,00                 | 93.000,00         |
| b. Amministrativo                                                                  | 1           |                        | 1                | 7.500,00     | 2.300,00                  | 9.800,00          |
| c. Ausiliario                                                                      | 2           | 1                      | 1                | 28.000,00    | 11.000,00                 | 60.867,00         |
|                                                                                    |             |                        |                  |              |                           | <b>163.667,00</b> |
| <b>2. Gestione</b>                                                                 |             |                        |                  |              |                           |                   |
| a. Vitto                                                                           |             |                        |                  |              |                           | 17.000,00         |
| b. Riscaldamento                                                                   |             |                        |                  |              |                           | 12.000,00         |
| c. Energia elettrica                                                               |             |                        |                  |              |                           | 1.700,00          |
| d. Spese amministrazione (Cancelleria, telefono, piccole riparazioni, quota ADASM) |             |                        |                  |              |                           | 13.350,00         |
| e. Imposte, Tasse, Tributi                                                         |             |                        |                  |              |                           | 4.450,00          |
| f. Assicurazione bambini                                                           |             |                        |                  |              |                           | 1.600,00          |
| g. Materiale didattico                                                             |             |                        |                  |              |                           | 5.000,00          |
| h. Materiale pulizia                                                               |             |                        |                  |              |                           | 1.300,00          |
| h. Incarichi professionali: L. 626 - HACCP - Corsi pronto soccorso e antincendio   |             |                        |                  |              |                           | 4.000,00          |
| <b>3. Quote ammortamento mutui</b>                                                 |             |                        |                  |              |                           |                   |
|                                                                                    |             |                        |                  |              |                           | <b>60.400,00</b>  |
| <b>TOTALE</b>                                                                      |             |                        |                  |              |                           | <b>224.067,00</b> |

**ENTRATE**

**1. Rette di frequenza**

| <b>Fascia</b> | <b>N°<br/>Alunni</b> | <b>Retta pro-capite<br/>mensile</b> | <b>Tot. entrate rette<br/>10 mensilità</b> | <b>Scarto 8%<br/>(riduzione per assenze)</b> | <b>TOTALE<br/>(arr.)</b> |
|---------------|----------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------|
| 1             | 5                    | 58,80                               | 2.734,00                                   | 218,00                                       | 2.516,00                 |
| 2             | 4                    | 78,10                               | 3.124,00                                   | 250,00                                       | 2.874,00                 |
| 3             | 1                    | 90,80                               | 908,00                                     | 73,00                                        | 835,00                   |
| 4             | 3                    | 117,60                              | 3.528,00                                   | 282,00                                       | 3.246,00                 |
| 5             | 12                   | 130,50                              | 15.660,00                                  | 1.253,00                                     | 14.407,00                |
| 6             | 20                   | 143,30                              | 28.158,00                                  | 2.253,00                                     | 25.905,00                |
| 7             | 6                    | 170,00                              | 10.200,00                                  | 816,00                                       | 9.384,00                 |
| 8             | 18                   | 196,70                              | 35.406,00                                  | 2.832,00                                     | 32.574,00                |
| <b>TOTALE</b> |                      |                                     |                                            |                                              | <b>91.741,00</b>         |

**2. Contributi da Enti pubblici**

|                                  |           |
|----------------------------------|-----------|
| a. Regione                       | 5.368,00  |
| b. Ministero Pubblica Istruzione | 29.000,00 |
| c. Altri                         |           |

|                                             |                                               |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>3. Contributi da Istituti di Credito</b> |                                               |
| <b>4. Contributi da privati</b>             |                                               |
| <b>5. Fitti</b>                             |                                               |
| <b>6 Rimborsi</b>                           |                                               |
| <b>7. Interessi bancari</b>                 |                                               |
| <b>8. Ritenute sugli stipendi</b>           | 9.500,00                                      |
| <b>9. Quote mensa del personale</b>         |                                               |
| <b>10. Residui anno precedente</b>          |                                               |
| <b>ONERI A CARICO DEL COMUNE</b>            | <b>al netto della ritenuta fiscale del 4%</b> |
|                                             | <b>88.458,00</b>                              |
| <b>TOTALE</b>                               | <b>224.067,00</b>                             |

**ALLEGATO B**

TABELLA CONTRIBUZIONE SERVIZI SCOLASTICI  
anno scolastico 2008/2009

| Valore ISEE<br>€                                | Fascia | Tariffa Scuola<br>dell'Infanzia | Tariffa<br>Mensa | Tariffa<br>Scuolabus |
|-------------------------------------------------|--------|---------------------------------|------------------|----------------------|
| Da 0<br>A 5.315,00                              | 1      | 58,80                           | 1,85             | 11,74                |
| Da 5.315,01<br>A 6.909,00                       | 2      | 78,10                           | 2,52             | 16,06                |
| Da 6.909,01<br>A 8.982,00                       | 3      | 90,80                           | 2,78             | 18,12                |
| Da 8.982,01<br>A 11.677,00                      | 4      | 117,60                          | 3,29             | 22,45                |
| Da 11.677,01<br>A 15.180,00                     | 5      | 130,50                          | 3,86             | 25,64                |
| Da 15.180,01<br>A 19.734,00                     | 6      | 143,30                          | 4,48             | 29,97                |
| Da 19.734,01<br>A 25.654,00                     | 7      | 170,00                          | 4,99             | 33,06                |
| Non residenti,<br>no isee o sup.<br>a 25.654,01 | 8      | 196,70                          | 5,56             | 37,69                |

I titolari di partita I.V.A. o redditi da partecipazione da più di tre anni che hanno presentato attestazione ISEE sono inseriti:

- nella fascia 6<sup>a</sup> se il valore ISEE è compreso fra € 0,00 ed € 19.734,00;
- nella fascia 7<sup>a</sup> se il valore ISEE è compreso fra € 19.734,01 ed € 25.654,00;
- nella fascia 8<sup>a</sup> se il valore ISEE è superiore ad € 25.654,00;

I titolari di partita I.V.A. o reddito da partecipazione da meno di tre anni vengono invece inseriti nella corrispondente fascia (dalla 1<sup>a</sup> alla 8<sup>a</sup>). E' necessario segnalarlo all'Ufficio Scuola per la rettifica della retta.

I titolari di partita I.V.A. o reddito da partecipazione inseriti nella 6<sup>a</sup> fascia possono comunque richiedere un accertamento del reddito che verrà effettuato attraverso quanto previsto all'art. 59 comma 51 della legge 449 del 27.12.1997.

**Brescia Trasporti:** tariffa unica di € 13,50 mensili.

Data l'esiguità della spesa non è previsto l'inserimento in fasce di reddito.

**PROTOCOLLO D'INTESA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA PERSONALE DI ALUNNI DISABILI E CON DISAGIO FREQUENTANTI LE SCUOLE DEL TERRITORIO.**

Tra l'Amministrazione Comunale di Nave rappresentata dal Responsabile dell'U.O. Socio Culturale Massolini Anna e l'Istituto Comprensivo Statale di Nave rappresentato dalla dirigente D.ssa Pasini Virginia

**PREMESSO che**

1. ai sensi della normativa vigente è necessario garantire agli alunni disabili pari opportunità relativamente alla frequenza scolastica;
2. il servizio di assistenza all'autonomia personale degli alunni disabili frequentanti le scuole locali e l'assistenza educativa per i minori con disagio grave sono previsti nel Piano di Diritto allo Studio annuale;
3. le norme contenute nella finanziaria relativamente al personale non consentono tuttora all'Amministrazione Comunale di garantire in proprio il servizio;

**SI CONVIENE che**

L'Amministrazione Comunale per l'anno scolastico 2008/2009 si impegna a:

1. trasferire all'Istituto Comprensivo i fondi necessari all'espletamento del servizio di assistenza all'autonomia personale secondo il prospetto allegato al presente protocollo che, tenuto conto delle risorse umane (insegnanti di sostegno) fornite dall'Ufficio Scolastico Provinciale prevede l'intervento delle assistenti secondo quanto espresso nella Regolamentazione del servizio educativo-scolastico e di assistenza all'autonomia personale formulata dal Comune di Nave. La quantificazione delle ore di intervento per ciascun minore disabile è stata avallata dall'EOH (equipe operativa handicap) dell'ASL della Valle Trompia.
2. Inserire le somme necessarie all'interno del Piano di Diritto allo Studio 2008/2009.
3. Erogare in forma anticipata mensile le somme pattuite per l'erogazione del servizio e il saldo a fine anno scolastico.
4. integrare le somme erogate, nei limiti consentiti dal bilancio, qualora si verificano nuove situazioni in ingresso certificate dall'ASL con necessità di assistenza all'autonomia personale.

L'Istituto Comprensivo Statale di Nave si impegna a:

1. accettare quanto definito nell'allegata regolamentazione del servizio educativo scolastico e di assistenza all'autonomia personale.
2. rendicontare trimestralmente all'Assessorato alla Pubblica Istruzione le ore di intervento effettuate su ciascun minore disabile inserito nella scuola e previste nel prospetto allegato.

Nave, 30/06/2008

Comune di Nave

Istituto Comprensivo Statale di Nave

---



---



**Comune di Nave**  
**Assessorato ai Servizi Sociali**

**REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO EDUCATIVO  
SCOLASTICO E DI ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA  
PERSONALE**

1. L'assistente all'autonomia personale, nel limite delle proprie competenze e sotto la diretta responsabilità didattica dei docenti, collabora con gli insegnanti e il personale della scuola per l'effettiva partecipazione dell'alunno in situazione di handicap a tutte le attività scolastiche, ricreative e formative previste dal Piano dell'Offerta Formativa;
2. nell'ambito della realizzazione dei Piani Educativi Individualizzati, l'operatore accompagna l'alunno in situazione di handicap nelle uscite e nelle attività programmate e autorizzate dove non sia eventualmente prevista la presenza dell'insegnante, avendo cura di attuare le azioni e le strategie concordate per il raggiungimento degli obiettivi condivisi e definiti soprattutto nell'ambito dell'autonomia personale, delle competenze sociali e della fruizione del territorio e delle sue strutture;
3. l'operatore partecipa a sostegno delle necessità degli alunni in situazione di handicap ai viaggi di istruzione programmati e realizzati dalla scuola. In particolare nella fase di preparazione delle gite può offrire un contributo specifico nella individuazione delle barriere architettoniche e delle difficoltà connesse con il trasporto ed il soggiorno contribuendo all'elaborazione di strategie volte al superamento delle stesse;
4. collabora, in aula e nei laboratori, con l'insegnante nelle attività e nelle situazioni che richiedano un supporto pratico funzionale ma anche socio-relazionale e/o di facilitazione della comunicazione, operando su indicazione precisa anche sul piano didattico;
5. presenza ai momenti di recupero funzionale, collaborando con i terapisti perché gli interventi semplici siano correttamente continuati anche al di fuori della presenza del tecnico e su prescrizione dello stesso;
6. affianca l'alunno in situazione di handicap durante il momento della mensa, fornendo l'aiuto e l'assistenza necessari ed operando, là dove ne esistano le condizioni, per garantire una corretta educazione alimentare e un buon livello di autonomia personale, nonché un equilibrato rapporto con il cibo;
7. affianca l'alunno in situazione di handicap/disagio nelle attività finalizzate all'igiene della propria persona, attuando ove possibile forme educative che consentano il recupero e/o la conquista dell'autonomia;
8. collabora con i competenti Organi collegiali della scuola e con i terapisti della riabilitazione all'individuazione del materiale didattico e degli eventuali ausili necessari alla creazione delle migliori condizioni per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni in situazione di handicap.
9. partecipa alle attività di programmazione e di verifica con gli insegnanti, singolarmente e/o riuniti negli Organi Collegiali, con i referenti delle strutture medico-sanitarie e con i servizi territoriali. Partecipa, inoltre, alle sedute del Collegio Docenti nelle quali siano previsti all'O.d.g. temi e problematiche direttamente connessi agli alunni in difficoltà; agli incontri delle Commissioni H e dei G.L.H. istituiti nelle scuole autonome ai sensi della L.104/92.
10. Partecipa alla stesura del Piano Educativo Individualizzato contribuendo, secondo le proprie competenze, all'individuazione delle potenzialità, degli obiettivi, delle strategie/metodologie, dei momenti di verifica.
11. In base a quanto previsto nel Piano Educativo individualizzato (P.E.I.), redige annualmente una relazione sintetica sul caso affidato e fornisce tutte le informazioni utili alla programmazione del servizio.

12. L'operatore incaricato è tenuto alla massima riservatezza in relazione alle informazioni in suo possesso sia sul minore disabile sia sugli altri alunni;
13. Le comunicazioni e i problemi relativi alla presenza del minore in ambito scolastico dovranno essere in prima istanza relazionati al Dirigente Scolastico; i rapporti con i genitori del bambino dovranno improntarsi alla massima correttezza e trasparenza senza travalicare le competenze proprie e del personale docente.
14. Ad ogni assistente sono assegnati uno o più minori disabili. L'articolazione dell'orario di servizio viene concordata all'inizio di ogni anno scolastico tra l'assistente stessa e il Dirigente Scolastico in considerazione delle esigenze dell'alunno, nonché dei bisogni organizzativi della scuola.
15. Viene assegnato all'assistente un monte ore annuale corrispondente al numero delle ore concordato tra il Servizio Sociale del Comune di Nave e l'Istituto Comprensivo sulla base del calendario scolastico con l'aggiunta di 10 h annue per gli incontri di programmazione previsti ai punti 9 e 10.
16. Nella stesura dell'orario delle assistenti all'autonomia personale devono essere tenute in considerazione le seguenti indicazioni:
  - a) l'orario di servizio deve essere articolato preferibilmente su cinque giorni settimanali, anche per le scuole che prevedono la frequenza il sabato;
  - b) non deve prevedere compresenze con l'insegnante di sostegno, fatta esclusione per progetti particolari sui quali è necessario il confronto con il Servizio Sociale comunale;
  - c) non deve prevedere interruzioni nell'ambito della giornata
17. L'orario di servizio in corso d'anno dovrà essere improntato alla flessibilità, sia in relazione alle assenze del bambino che a quelle dell'insegnante di sostegno.
18. Le assistenti all'autonomia personale, assegnate a scuole del territorio in cui sia in funzione il servizio di ristorazione scolastica, hanno diritto a fruire gratuitamente del pasto se l'articolazione del loro orario di servizio prevede l'assistenza agli alunni disabili durante l'orario della mensa.
19. Le spese di viaggio, vitto, alloggio ed eventuali ingressi derivanti dalla partecipazione dell'assistente all'autonomia personale ai viaggi di istruzione o alle uscite didattiche sono a carico totale ed esclusivo della scuola.
20. Le assistenti all'autonomia personale, in subordine al personale docente della scuola, sono autorizzate alla somministrazione di farmaci agli alunni su precisa e dettagliata prescrizione del medico curante e previa autorizzazione scritta dei genitori.