



DAL 9 LUGLIO IN BIBLIOTECA - NAVE

QUANDO

lunedì: 14.30-20.00 martedì: 9.00 - 12.30 mercoledì e giovedì: 14.30 - 18.30 venerdì: 14.30 - 19.00
sabato: 09.00-12.00

COME

Per prendere o restituire documenti prenota il tuo appuntamento in biblioteca collegandoti su bit.ly/Appuntamento_Biblioteca_Nave oppure telefona al n. 030 2537486.

COSA PUOI FARE

ACCEDERE agli scaffali per scegliere i tuoi documenti (max 15 min.).

PRENDERE in prestito 10 documenti per volta libri, MM (DVD, Audio-libri), riviste, giochi usufruendo anche del prestito interbibliotecario.

PRENOTARE al massimo 8 documenti.

INDICARE i documenti di cui hai bisogno già per telefono o e-mail o prenotare da remoto tramite il nostro catalogo opac.provincia.bs.it. Il personale potrà prepararteli in anticipo.

RESTITUIRE i libri, ma se non devi prenderne altri non c'è urgenza, prorogheremo la scadenza del tuo prestito.

RICHIEDERE informazioni e ricerche tematiche, esclusivamente tramite telefonono o e-mail. Ti avviseremo noi quando potrai passare in biblioteca a ritirare il materiale necessario.

PRENOTARE (030.2537486) la **postazione multimediale** (max 1 ora)

PRENOTARE (0302537486) la **postazione studio** (max 1 ora)

IL TUTTO IN SICUREZZA

Per garantire la sicurezza di tutti abbiamo previsto delle norme che dovrai rispettare e che troverai scritte sia all'ingresso che all'interno della biblioteca:

- vieni in biblioteca indossando la mascherina
- usa l'apposito gel per le mani
- rispetta la distanza di sicurezza tra te e gli altri, compresi i bibliotecari
- mostra al bibliotecario i libri che devi restituire o leggigli i titoli, in questo modo il bibliotecario potrà cancellarli dalla tua scheda utente, poi collocarli nelle apposite ceste
- preleva i documenti da portare a casa dopo che il personale avrà disinfettato la copertina e collocati sul tavolino adibito al ritiro
- quando porterai a casa i libri della biblioteca maneggiali solo dopo avere pulito e disinfettato le mani, non bagnarti le dita con la saliva per voltare le pagine, non tossire né starnutire sui libri

In biblioteca vengono adottate le Linee guida per le misure di contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid 19 negli ambienti di lavoro seguendo le normative vigenti.

La sanificazione dei documenti avviene seguendo le indicazioni di Regione Lombardia che fanno riferimento alle Linee guida emanate dall'ICPAL.



Comunità Montana
di Valle Trompia



CIVITAS