

Allegato B Verbale n. 1 Commissione esaminatrice
CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI
N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CAT C DEL CCNL FUNZIONI LOCALI

CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA

La prova scritta consiste in tre domande a risposta aperta su uno o più degli argomenti indicati nel bando.

La prova si svolgerà su computer messi a disposizione dei candidati dal CFP Zanardelli incaricato dal Comune di Nave.

Tutti i candidati verranno quindi muniti di codice PIN per effettuare il LOGIN alla piattaforma d'esame. Il codice consente di accedere al sistema visualizzando solo la pagina iniziale, contenente le istruzioni stabilite per il corretto svolgimento della prova.

Prima dell'inizio si procederà al sorteggio della prova da svolgere fra tre batterie di domande che la Commissione avrà predisposto.

Dopo lo svolgimento della prova, tutte le batterie di domande verranno pubblicate sul sito comunale www.comune.nave.bs.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.

La durata della prova è fissata in massimo due ore.

Il termine dell'esame viene gestito in modo automatizzato dalla piattaforma, che impedisce di proseguire oltre lo scadere del tempo disponibile, oppure in modo manuale da ciascun candidato che avrà facoltà di terminare anticipatamente e di chiudere il test anche prima dello scadere del tempo.

Per ciascuna domanda viene assegnato un punteggio massimo di 10, secondo i seguenti criteri:

A. Pertinenza della risposta capacità di inquadrare l'argomento e conoscenza della tematica

Risposta pertinente, ottima capacità di inquadrare l'argomento e ottima conoscenza della tematica	4	Ottimo
Risposta pertinente buona capacità di inquadrare l'argomento e buona conoscenza della tematica	3,5	Buono
Risposta pertinente sufficiente capacità di inquadrare l'argomento e sufficiente conoscenza della tematica	3	Sufficiente
Risposta poco pertinente incapacità di inquadrare l'argomento e/o superficiale conoscenza della tematica	2,5	Insufficiente
Risposta inconferente e/o scarsa conoscenza della tematica	2	Scarso

B. Completezza e livello di approfondimento della risposta

Risposta completa e con ottimo approfondimento	4	Ottimo
Risposta completa e con buon approfondimento	3,5	Buono
Risposta completa ma con appena sufficiente approfondimento	3	Sufficiente
Risposta poco completa e con superficiale approfondimento	2,5	Insufficiente
Risposta incompleta e con scarso approfondimento	2	Scarso

C. Chiarezza espositiva e proprietà tecnica di linguaggio

Ottima chiarezza espositiva e ottima proprietà tecnica di linguaggio	2	Ottimo
Buona chiarezza espositiva e buona proprietà tecnica di linguaggio	1,5	Buono
Sufficiente chiarezza espositiva e sufficiente proprietà tecnica di linguaggio	1	Sufficiente
Insufficiente chiarezza espositiva e insufficiente proprietà tecnica di linguaggio	0,5	Insufficiente
Scarsa chiarezza espositiva e scarsa proprietà tecnica di linguaggio	0	Scarso

COMUNE DI NAVE
Provincia di Brescia
Via Paolo VI n.17 - 25075 NAVE
C. F. 80008790174 – P. I. 00360880173

La domanda non risposta non viene valutata ed il relativo punteggio assegnato è pari a zero.

Il punteggio massimo è di 30 (ottimo).

Per il superamento della prova il punteggio minimo è 21 (sufficiente).

Il punteggio complessivo è calcolato come somma aritmetica del punteggio riportato in ciascuna domanda.

La società Selexi srl, incaricata del servizio di supporto digitale, al termine della prova trasferirà alla Commissione gli elaborati per la valutazione, in forma anonima.

Al termine della valutazione di tutti gli elaborati, la Commissione trasferirà alla società Selexi srl i voti assegnati agli elaborati per la produzione degli elenchi nominativi dei risultati.

Per l'ammissione alla prova orale il candidato deve aver superato la prova scritta.

Per il controllo delle prescrizioni per la limitazione della diffusione del coronavirus e per la vigilanza sul rispetto delle norme di comportamento, la commissione si avvale di personale di supporto.

L'esito della prova verrà reso noto almeno cinque giorni prima della prova orale mediante pubblicazione sul sito comunale www.comune.nave.bs.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso, con l'indicazione del voto riportato da ciascun candidato. I candidati verranno identificati con il numero di protocollo di registrazione della domanda di ammissione al concorso, comunicato il giorno della preselezione.