



Comune di Nave

Provincia di Brescia

COPIA

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Delibera N° 24 del 05/06/2013

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E TARIFFE DEL TRBUTO
COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI - TARES - ANNO 2013**

L'anno **duemilatredici**, il giorno **cinque** del mese di **giugno** alle ore **20:00**, nella Sala Consiliare del Comune, in seguito a convocazione disposta con invito scritto e relativo ordine del giorno notificato ai singoli Consiglieri si è riunito il Consiglio Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano presenti:

Cognome e Nome	P	A	Cognome e Nome	P	A
BERTOLI TIZIANO	SI		FENOTTI CLAUDIO	SI	
SENESTRARI LUCA	SI		OLIVARI DARIO	SI	
VENTURINI MARCO	SI		ANTONELLI SARA	SI	
FRANZONI MATTEO		SI	BASSOLINI MARCO	SI	
LIBERINI DARIO	SI		ANELLI LUCA		SI
MAFFEIS MARCO	SI		PEDERZANI FABIO		SI
VISCHIONI VIRNA	SI		FRATI CESARE	SI	
PARADISI ROBERTA	SI		PEDRALI NICOLA	SI	
ARCHETTI MARCO	SI				

PRESENTI: 14

ASSENTI: 3

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Marina Marinato.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il il Sindaco **Tiziano Bertoli** nella sua qualità di **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E TARIFFE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI - TARES - ANNO 2013

La registrazione integrale degli interventi dei Consiglieri è contenuta nel CD Rom allegato alla delibera C.C. n.19 in data odierna,

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n.23 del 05/06/2013 è stato approvato il Regolamento che istituisce e disciplina il Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi nel territorio di questo Comune;
- ai sensi dell'art. 14, comma 9, del Decreto Legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214, i criteri per l'individuazione del costo del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati e per la determinazione della tariffa sono stabiliti dalle disposizioni recate dal Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158;
- l'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158, dispone che, ai fini della determinazione della tariffa, i comuni approvano il Piano Finanziario degli interventi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani, individuando in particolare i costi del servizio e gli elementi necessari alla relativa attribuzione della parte fissa e di quella variabile della tariffa, per le utenze domestiche e non domestiche;
- ai sensi dell'art. 14, comma 23, del citato Decreto Legge 6 dicembre 2011 n. 201, le tariffe del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi da applicare alle utenze domestiche e non domestiche per ciascun anno solare sono definite, nelle due componenti della quota fissa e della quota variabile, con deliberazione del Consiglio Comunale entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, con effetto per lo stesso esercizio finanziario, sulla base del piano finanziario relativo al servizio per l'anno medesimo;
- ai sensi dell'art. 14, comma 24, del Decreto Legge 6 dicembre 2011 n. 201, i comuni applicano il tributo in base a tariffa giornaliera per coloro che occupano o detengono temporaneamente, con o senza autorizzazione, locali o aree pubbliche o di uso pubblico;
- ai sensi dell'art. 14, comma 13, del Decreto Legge 6 dicembre 2011, n. 201, alla tariffa si applica una maggiorazione pari a 0,30 €/mq, a copertura dei costi relativi ai servizi indivisibili dei comuni, da versarsi allo Stato;
- il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2013 è fissato al 30.06.2013, come stabilito dall'art. 1, comma 381 della L. 24.12.2012 n. 228;

VISTO l'allegato Piano Finanziario e la relativa relazione (allegatoA) predisposto dall'ente gestore in collaborazione con l'ufficio tecnico e con l'ufficio tributi per quanto di propria competenza, corredato dalla prevista relazione;

DATO ATTO che ai sensi dell'articolo 4 comma 2 del citato DPR 158/99 l'ente locale ripartisce fra le categorie di utenza domestica e non domestica l'insieme dei costi da coprire attraverso la tariffa secondo criteri razionali assicurando l'agevolazione per l'utenza domestica di cui all'art. 49 comma

10 del citato D.Lvo 22/97 modificando le percentuali di riparto fra le utenze domestiche e non domestiche per una più equa distribuzione del maggior costo di gestione;

RITENUTO di ripartire I costi nella misura del 52,30% per la parte fissa della tariffa (TF) e del 47,70% della parte variabile (TV);

RITENUTO di attribuire alle utenze domestiche un peso contributivo pari al 51,43% del gettito ed alle utenze non domestiche la rimanente quota del 48,57%.

RITENUTO di fissare I coefficienti Kb, Kc e Kd di cui al D.P.R. 158/1999 nelle misure indicate nell'allegato B;

RITENUTO altresì di fissare le tariffe per le utenze domestiche e non domestiche, nelle misure indicate nell'allegato B;

VISTO l'art. 14 del decreto legge 6 dicembre 2011 n. 201;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158;

VISTO il vigente regolamento comunale Regolamento che istituisce e disciplina il Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi;

Con voti favorevoli favorevoli 11, contrari 1 (Bassolini) e astenuti 2 (Fрати e Pedrali);

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegato piano finanziario 2013 e la relativa relazione (allegato "A");
- 2) di approvare per l'anno 2013 I coefficienti Kb, Kc, e Kd di cui al D.P.R. 158/1999 nelle misure indicate nell'allegato B;
- 3) di approvare per l'anno 2013 le tariffe per le utenze domestiche e non domestiche del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi nelle misure indicate nell'allegato B;
- 4) di dare atto che la misura della tariffa giornaliera è determinata ai sensi dell'art. 18 del vigente Regolamento del Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi;
- 5) di dare atto che per l'anno 2013 la maggiorazione a copertura dei costi relativi ai servizi indivisibili dei comuni è fissata nella misura prevista dall'art.14, comma 13 del D.L. 201/2011 (0,30 € al mq) ed è versata direttamente allo Stato;
- 6) di dare atto che sull'importo del Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, esclusa la maggiorazione per i servizi indivisibili, si applica il tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni ambientali di cui all'articolo 19 del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 504, nella misura deliberata dalla Provincia;
- 7) di demandare alla Giunta Comunale la definizione delle ulteriori riduzioni ed esenzioni previste dall'art.23, comma 2 del Regolamento TARES;

- 8) di dare atto che la proposta di delibera è stata presentata dai prescritti pareri favorevoli di regolarità tecnica espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile del U.O. Lavori Pubblici e dal Responsabile dell'U.O. Economico Finanziaria, ognuno per quanto di propria competenza;
- 9) di dare atto altresì che il Responsabile dell'U.O. Economico Finanziaria ha inoltre espresso il parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- 10) di dichiarare, con separata votazione: favorevoli favorevoli 11, contrari 1 (Bassolini) e astenuti 2 (Fрати e Pedrali), il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**RELAZIONE E PIANO FINANZIARIO
TARES 2013**

Comune di NAVE (BS)

Indice

Premessa.....	3
Dati geografici, demografici ed economici.....	4
1. Gli obiettivi di fondo dell'amministrazione comunale.....	5
1.1 Obiettivi di igiene urbana.....	5
1.2 Obiettivi di riduzione della produzione di R.U.....	5
1.3 Obiettivi di gestione del ciclo dei servizi concernenti i rifiuti indifferenziati.....	6
1.4 Obiettivi di gestione del ciclo della raccolta differenziata.....	6
1.5 Obiettivi economici.....	9
2. Il modello gestionale.....	9
3. Il sistema attuale di raccolta e smaltimento.....	9
1.6 Attività di igiene urbana.....	9
1.7 Attività di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RU indifferenziati.....	9
1.8 Attività di gestione del ciclo della raccolta differenziata.....	10
1.9 Impianti per trattamento, riciclo e smaltimento.....	10
1.10 Attività centrali.....	10
4. Il programma degli interventi.....	10
5. Le risorse finanziarie.....	11
6. Consumativi e scostamenti.....	11
7. Il piano finanziario (prospetti economico-finanziari).....	11

Premessa

A partire dal 1 gennaio 2010 il Comune di Nave a seguito di gara d'appalto bandita dall'Unione dei Comuni della Valle del Garza, ha affidato il servizio di igiene ambientale all'ATI Aprica-Profacta.

L'art. 14 del D.L. n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla L. 214/2011, e s.m.i., ha stabilito che a decorrere dal 1° gennaio 2013 è istituito in tutti i comuni del territorio nazionale il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi **TARES**, a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa pubblica ai sensi della vigente normativa ambientale, e dei costi relativi ai servizi indivisibili dei comuni;

Il Comune di Nave ha incaricato APRICA per l'assistenza nel passaggio dalla previgente TARSU alla nuova TARES collaborando con la stessa per la migliore gestione del Servizio TARES al fine di consentire il più ampio soddisfacimento delle esigenze dell'utenza.

Per quanto riguarda il servizio di gestione dei rifiuti, il Comune anche in ottica di una possibile applicazione dalla TARES in forma puntuale ha chiesto all'appaltatore una modifica del servizio. Pertanto sino al 27/01/2013 la raccolta è avvenuta con contenitori stradali (cassonetti e campane), dal 28/01/2013 è stato mantenuto il servizio di raccolta con contenitori stradali potenziando nei numeri quelli dedicati alla raccolta differenziata, avviando un sistema di rilevazione volumetrica del conferimento del rifiuto solido urbano:

- Raccolta del rifiuto urbano residuo (R.U.R.) effettuata con il servizio di svuotamento di cassonetti opportunamente bloccati con conferimento dell'utenza mediante calotte con rilevazione volumetrica del conferimento, aperte mediante chiave elettronica personalizzata per ciascuna utenza;
- Raccolta differenziata della frazione organica compostabile (FORSU) effettuata con cassonetti stradali opportunamente bloccati con conferimento dell'utenza mediante calotte con rilevazione volumetrica del conferimento, aperte mediante medesima chiave elettronica;
- Raccolta differenziata dei rifiuti urbani recuperabili (vetro/lattine, carta/cartone/tetrapak, contenitori e imballaggi in plastica), effettuata con campane e cassonetti stradali;
- Raccolta differenziata del vegetale effettuata con il sistema "Green Service"

Il metodo di applicazione della tares risulta essere ancora il sistema parametrico-presuntivo definito dal D.P.R. 158/99 ad eccezione dei servizi dedicati alle utenze non domestiche per le quali sono stati definiti contratti integrativi personalizzati in accordo con il gestore.

Dati geografici, demografici ed economici

Descrizione	u.m.	Comune di Nave
Superficie territorio	kmq	27,12
Densità	ab/kmq	411,50
Abitanti	n.	11160
Utenze domestiche	n.	4448
Utenze non domestiche	n.	647
Piattoforme ecologiche	n.	1
Cimiteri	n.	2
Scuole statali	n.	6
Casa di riposo	n.	1
Farmacie	n.	2

1. Gli obiettivi di fondo dell'amministrazione comunale

L'Amministrazione Comunale, alla luce degli obiettivi nazionali volti al miglioramento della percentuale di raccolta differenziata (65% entro il 2012), dopo aver analizzato il mercato dei servizi di igiene urbana, nonché esperienze di altri Comuni, ha deciso di riorganizzare il proprio servizio di raccolta dal 28/01/13 (start-up a partire dal 14/11/2012), creandosi i presupposti per addivenire all'applicazione della tariffa puntuale, principio, quest'ultimo, che è alla base di qualsiasi politica di incentivazione dell'utenza ad una maggior differenziazione dei rifiuti.

1.1 Obiettivi di igiene urbana

Spazzamento ordinario combinato – il servizio comprende lo spazzamento meccanico e manuale del suolo pubblico. La pulizia meccanizzata viene effettuata mediante apposita spazzatrice meccanica, preceduta da un operatore appiedato e munito di scopa e soffiatore in grado di intervenire su marciapiedi e spazi non accessibili alla macchina. Il servizio è programmato con cadenza mensile nelle strade con larghezza normale di carreggiata, mentre viene effettuata con cadenza bimestrale lo spazzamento meccanico nelle strade a carreggiata ridotta, per le quali viene impiegato un mezzo specifico.

Spazzamento manuale e svuotamento cestini – il servizio viene effettuato con operatori dotati di automezzo leggero con vasca ribaltabile e soffiatore; è compresa la vuotatura dei cestini portarifiuti posizionati su tutto il territorio comunale, con sostituzione dei sacchi in essa contenuti. Il servizio viene svolto per complessive 24 ore settimanali.

Spazzamento manuale integrativo per rifiuti abbandonati – con il passaggio al sistema di misurazione volumetrica dei rifiuti, sulla scorta dell'esperienza maturata in altri comuni, è necessario integrare il normale spazzamento manuale con un'operatore aggiuntivo per complessive 12 ore settimanali, con il compito di rimozione dell'eventuale rifiuto abbandonato fuori dagli appositi contenitori stradali.

1.2 Obiettivi di riduzione della produzione di R.U.

R.U. totali	2011	2012
t/anno	6.099,84	5.837,54

Sono previste azioni di sensibilizzazione verso la cittadinanza volte alla riduzione di rifiuti; in particolare:

- Comunicazione alle utenze domestiche delle iniziative di acquisto a prezzi convenienti di composter e di distribuzione gratuita del compost per favorire il compostaggio domestico;
- Incontri presso le scuole primarie e secondarie di primo grado;
- Comunicazione annuale dei risultati raggiunti mediante appositi incontri sul tema;
- Comunicazione periodica dei risultati raggiunti mediante avvisi esposti ed articoli pubblicati sul sito istituzionale e sul giornale dell'Amministrazione Comunale;
- Prossima attivazione del sistema di videosorveglianza mobile sulle postazioni di cassonetti (mini-isole) presenti sul territorio, finalizzato a disincentivare l'abbandono di rifiuti reprimendo i reati di natura amministrativa al riguardo.

1.3 Obiettivi di gestione del ciclo dei servizi concernenti i rifiuti indifferenziati

R.U.R. - Il servizio di raccolta e trasporto dei R.U.R. è svolto mediante assegnazione ad ogni utenza domestica e non domestica (se autorizzata dal Comune) di una chiave elettronica personale (possibili anche più chiavi per ciascun nucleo familiare) attraverso la quale l'utenza accede alla calotta per RSU a lei più comoda. Previo riconoscimento della chiave come appartenente all'elenco delle chiavi abilitate ad aprire le calotte posizionate sul Comune, viene abilitata l'apertura della calotta mediante leva posizionata sul lato sinistro della calotta stessa e l'utente ha quindi a disposizione uno spazio limitato (sacchetto da sottolavello) per il conferimento del proprio sacco di rifiuto urbano indifferenziato. Al termine dell'operazione dopo l'avvenuta chiusura della calotta l'utenza ritira la propria chiave e la calotta è disponibile per il conferimento dell'utenza successiva.

Il gestore provvede allo svuotamento periodico dei cassonetti stradali e a trasportarli presso l'impianto di smaltimento autorizzato nel rispetto della pianificazione provinciale vigente.

R.S.I. - il servizio prevede il conferimento diretto presso l'isola ecologica da parte dell'utenza.

Totali R.U. indiff.	2011	2012
t/anno	3.699,96	3.401,73
Kg/ab/anno	332,55	304,81

R.U.R.	2011	2012
t/anno	3.033,80	2.772,38
Kg/ab/anno	272,68	248,42
Modalità	Cassonetto	Cassonetto
Frequenza	bisettimanale	settimanale

Ingombranti	2011	2012
t/anno	446,80	302,83
Kg/ab/anno	40,16	27,14
Modalità	CMR	CMR
Frequenza	CMR in orari apertura,	CMR in orari apertura,

Rifiuti spazzamento	2011	2012
t/anno	187,92	259,54

Treatmento e smaltimento R.U. indifferenziati

Termovalorizzazione	2011	2012
t/anno	3.543,58	3.295,74
Recupero	2011	2012
t/anno	156,38	105,99
Discarica	2011	2012
t/anno	-	-

1.4 Obiettivi di gestione del ciclo della raccolta differenziata

Carta e cartone - il servizio di svuotamento campane è svolto con frequenza massima bisettimanale.

Vetro e lattine - il servizio di svuotamento campane è svolto con frequenza massima settimanale.

Plastica - il servizio di svuotamento cassonetti è svolto con frequenza massima bisettimanale.

Tessili-sanitari - le utenze domestiche che producono o pannolini per bambini o pannoloni per anziani, possono conferire il rifiuto nel cassonetto per RSU, non essendo disponibili impianti che riescono a recuperare tale tipologia di rifiuto.

FORSU - il servizio di svuotamento dei cassonetti è svolto con frequenza bisettimanale nel periodo estivo e settimanale nel restante periodo dell'anno.

Rifiuti Vegetali - il servizio è stato erogato con 15 contenitori stradali Green Service posizionati sul territorio comunale che vengono svuotati dal gestore con frequenza settimanale. Il Comune ha ritenuto opportuno aumentarne il numero nell'arco del 2013 arrivando a 20 contenitori e aumentando la frequenza di svuotamento a bisettimanale nel periodo primaverile.

Obiettivi di filiera

Carta e cartone	2013
Raccolta totale	
t/anno	520,00
Kg/ab/anno	46,59
Raccolta stradale	
t/anno	290,00
Piattaforma ecologica	
t/anno	230,00

Vetro e lattine	2013
Raccolta totale	
t/anno	275,00
Kg/ab/anno	24,64
Raccolta stradale	
t/anno	220,00
Piattaforma ecologica	
t/anno	55,00

Plastica	2013
Raccolta totale	
t/anno	130,00
Kg/ab/anno	11,65
Raccolta stradale	
t/anno	90,00
Piattaforma ecologica	
t/anno	40,00

FORSU	2013
Raccolta totale	
t/anno	490,00
Kg/ab/anno	43,91
Raccolta stradale	

t/anno	490,00
--------	--------

Verde	2013
Raccolta totale	
t/anno	318,96
Kg/ab/anno	28,58
Raccolta stradale	
t/anno	66,00
Piattaforma ecologica	
t/anno	252,96

Legno	2013
Raccolta totale	
t/anno	78,04
Kg/ab/anno	6,99
Piattaforma ecologica	
t/anno	78,04

Rottami ferrosi-metalli	2013
Raccolta totale	
t/anno	10
Kg/ab/anno	0,90
Raccolta sul territorio	
t/anno	0
Piattaforma ecologica	
t/anno	10

Medicinali	2013
Raccolta totale	
t/anno	0,478
Kg/ab/anno	0
Raccolta sul territorio	
t/anno	0,478

Pile	2013
Raccolta totale	
t/anno	1,091
Kg/ab/anno	0,098
Raccolta sul territorio	
t/anno	1,091

Pneumatici fuori uso	2013
Raccolta totale	
t/anno	3,86
Kg/ab/anno	0,35
Piattaforma ecologica	
t/anno	3,86

Oli e grassi	2013
Raccolta totale	
t/anno	2,83

Kg/ab/anno	0,25
Piattaforma ecologica	
t/anno	2,83

Ingombranti	2013
Raccolta totale	
t/anno	270,00
Kg/ab/anno	24,19
Piattaforma ecologica	
t/anno	270,00

Trattamento e riciclo dei materiali raccolti - Aprica spa è consorziata con alcune delle sei filiere del CONAI (COREPLA, COMIECO, CNA, RILEGNO) e conferisce tutti i rifiuti della raccolta differenziata in impianti autorizzati al recupero delle diverse frazioni: carta, plastica, vetro, alluminio, acciaio, legno. La frazione compostabile è conferita all'impianto Ecopol di Bagnolo Mella in attuazione dell'accordo sottoscritto con la Provincia di Brescia.

1.5 Obiettivi economici

Il perseguimento degli obiettivi economici sarà gradualmente messo a punto a seguito del consolidamento del nuovo sistema di raccolta con cassonetti a calotta.

2. Il modello gestionale

Il sistema di gestione è basato sull'affidamento a seguito di bando pubblico di gara del servizio integrato dei rifiuti.

3. Il sistema attuale di raccolta e smaltimento

1.6 Attività di igiene urbana

Spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche – il gestore possiede un parco di automezzi dedicati al servizio che vengono utilizzati in tutti i Comuni gestiti. Pertanto, non è possibile indicare alcun valore a cespite in quanto il costo dei mezzi è ricompreso nella composizione dei costi delle varie filiere di servizio svolto. Nella tabella viene quindi indicato il numero di mezzi utilizzati per svolgere il servizio così come descritto nei precedenti paragrafi.

Spazzamento	n.
Motocarri	-
Autospazzatrici	2
Irroratrici di acqua	-
Altri mezzi	-
Totale	2

1.7 Attività di gestione del ciclo dei servizi concernenti i RU indifferenziati

Raccolta e trasporto RSU indifferenziati – il gestore possiede un parco di automezzi dedicati al servizio che sono utilizzati in tutti i Comuni gestiti. Pertanto, non è possibile indicare alcun valore a cespite in quanto il costo dei mezzi è ricompreso nella composizione dei costi delle varie filiere di

servizio svolto. Nella tabella viene quindi indicato il numero di mezzi utilizzati per svolgere il servizio così come descritto nei precedenti paragrafi.

Automezzi raccolta RU indifferenziato	n.
Compattatori	3
Autocarri	2
Motocarri	-
Altro	
Totale	5

Il valore degli investimenti necessari alla riorganizzazione dei servizi è stato interamente sostenuto dal gestore al momento dell'avvio del nuovo servizio, il Comune, secondo quanto previsto dal Capitolato di gara, paga una rata annua di ammortamento calcolata sul periodo residuo dell'appalto.

1.8 Attività di gestione del ciclo della raccolta differenziata

Raccolta differenziata per materiale – il gestore possiede un parco di automezzi dedicati al servizio che sono utilizzati in tutti i Comuni gestiti. Pertanto, non è possibile indicare alcun numero e valore a cespite in quanto il costo dei mezzi è ricompreso nella composizione dei costi delle varie filiere di servizio svolto. Nella tabella viene quindi indicato il numero di mezzi utilizzati per svolgere il servizio così come descritto nei precedenti paragrafi.

Automezzi Raccolta Differenziata	n.
Compattatori	2
Autocarri	2
Motocarri	
Altro	
Totale	4

1.9 Impianti per trattamento, riciclo e smaltimento

Il Gruppo A2A, di cui APRICA SpA fa parte (controllata al 100% da A2A SpA), è proprietario della maggior parte degli impianti necessari allo smaltimento e recupero delle frazioni di rifiuto raccolto.

1.10 Attività centrali

Gli immobili e le dotazioni materiali ed immateriali, per le attività centrali, sono utilizzate dal Gestore per lo svolgimento del servizio in tutti i Comuni serviti e pertanto non viene indicato alcun numero e valore a cespite in quanto il costo è ricompreso nella composizione dei costi delle varie filiere del servizio svolto.

4. Il programma degli interventi

Dotazioni tecnologiche

Al fine della rilevazione puntuale dei conferimenti effettuati da ciascuna utenza nei contenitori per RSU e FORSU, il Gestore utilizza mezzi dotati di centralina che comunica direttamente con le calotte durante le operazioni di svuotamento. Questi dati registrati durante le operazioni di raccolta e svuotamento vengono poi elaborati da un SW che ne permette il tracciamento e la memorizzazione, sia ai fini della verifica del servizio svolto sia per l'esatta attribuzione del numero

di conferimenti da parte di ciascuna utenza per l'eventuale addebito in forma proporzionale della Tares.

Organizzazione del servizio

Il servizio consiste nelle attività di svuotamento contenitori stradali, rasporto e conferimento presso l'impianto di destino delle seguenti frazioni:

- Carta e cartone
- Vetro e lattine
- Imballaggi in plastica
- Frazione organica
- Vegetale
- Rifiuto indifferenziato (R.U.R.)

Personale

Per l'espletamento del servizio di raccolta il Gestore garantisce personale in misura adeguata, idoneo, capace e professionalmente formato.

Comunicazione

Le attività di comunicazione sono state effettuate a partire da dicembre 2012, prima della riorganizzazione del servizio attraverso diversi strumenti ed iniziative: volantini, depliant, lettere e comunicazioni indirizzate ai singoli utenti, nonché assemblee, incontri pubblici e punti informativi durante la campagna di distribuzione dei kit di raccolta alle utenze.

5. Le risorse finanziarie

Di seguito sono riportate le risorse finanziarie necessarie a coprire le varie componenti di costo:

	Anno 2013 (€)
Costi Operativi di Gestione (CG)	692.616,00
Costi Comuni (CC)	389.966,00
Costi d'uso del capitale (CK)	170.418,00
Totale Costi di Gestione (CG+CC)	1.082.582,00
Totale Costi (CG+CC+CK)	1.253.000,00
Investimenti programmati (I)	0
Fabbisogno finanziario totale	1.253.000,00

6. Consuntivi e scostamenti

Il 2012 si è chiuso con un consuntivo di spesa pari a € 1.278.088,85 sostanzialmente in linea con il tributo emesso.

7. Il piano finanziario (prospetti economico-finanziari)

Il Piano Finanziario 2013 è stato elaborato in collaborazione fra il Comune e il Gestore sulla base del quadro economico di aggiudicazione di gara, tenendo conto delle varianti e modifiche richieste in corso d'opera.

Esso costituisce il quadro contabile che riassume le informazioni quantitative rilevanti come richieste dall'art. 8 del DPR. 158/99.

Determinazione dei Costi di gestione del Ciclo dei Servizi (CGIND)

	2013 (€)
Costi spazzamento e lavaggio (CSL)	94.575,00
Costi Raccolta e Trasporto RSU (CRT)	194.088,00
Costi Trattamento e Smaltimento RSU (CTS)	135.976,00
Altri costi (AC)	-
Totale CGIND	424.639,00

Determinazione dei costi Comuni di gestione del servizio (CC)

	2013 (€)
Costi Amm Accert – Riscoss - Contenz. (CARC)	31.031,00
Costi Generali di Gestione (CGG)	349.161,00
Costi Comuni diversi (CCD)	9.774,00
Totale CC	389.966,00

Determinazione del costo di gestione del Ciclo di Raccolta differenziata (CGD)

	2013 (€)
Costi Raccolta Differenziata (CRD)	184.131,000
Costi di trattamento e riciclo (al netto dei proventi della vendita di materiale) (CTR)	83.846,00
Totale CGD	267.977,00

La piattaforma ecologica è di proprietà del Comune, ma data in gestione al Gestore del servizio, compresa la custodia con personale addestrato e qualificato, la compilazione delle scritture ambientali e la gestione dei rifiuti ivi conferiti.

Determinazione delle componenti di costo della tariffa e del relativo fabbisogno finanziario

	2013 (€)
Costi di gestione dei servizi RSU ind. (CGIND)	424.639,00
Costi di gestione della raccolta diff. (CGD=CRD+CTR)	267.977,00
Costi comuni (CC=CARC+CGG+CCD)	389.966,00
Costo d'uso del capitale (CK)	170.418,00
Totale componenti di costo	1.253.000,00

Determinazione delle coperture del fabbisogno finanziario

	2012	2013
Totale PF	1.346.006,30	1.253.000,00
Totale consuntivo	1.296.307,00	-
Gettito Tassa / Tariffa	1.208.058,00	1.253.000,00

* il dato è da considerarsi ancora provvisorio in quanto non si sono ancora concluse le attività di sportello e di rettifica di alcuni avvisi di pagamento relative al secondo semestre 2012

Si ipotizza un'entrata tariffaria 2013 pari al costo preventivato del servizio con conseguente copertura 100%.

COMUNE DI NAVE

**TARIFE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI
SERVIZI ANNO 2013**

Utenze domestiche - Coefficienti Kb di cui al D.P.R. 158/1999

Nucleo familiare	Coefficienti Kb
1 componente	0,95
2 componenti	1,7
3 componenti	2,2
4 componenti	2,5
5 componenti	2,9
6 o più componenti	3,4

Utenze domestiche - Tariffe Tares anno 2013

Nucleo familiare	Quota fissa (€/mq/anno)	Quota variabile (€/anno)
1 componente	0,4871	37,4499
2 componenti	0,5723	67,0156
3 componenti	0,6393	86,7260
4 componenti	0,6941	98,5523
5 componenti	0,7489	114,3207
6 o più componenti	0,7915	134,0311

UtENZE non domestiche - Coefficienti Kc e Kb di cui al D.P.R. 158/1999

COMUNI OLTRE 5.000 abitanti			
Categorie di attività		Coefficienti	Coefficienti
		Kc	Kd
1	Associazioni, biblioteche, musei, scuole (ballo, guida, ecc.)	0,54	4,39
2	Cinematografi e teatri	0,43	3,50
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,60	4,90
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,88	7,21
5	Stabilimenti balneari	0,64	5,22
6	Autosaloni, esposizioni	0,51	4,22
7	Alberghi con ristorante	1,64	13,45
8	Alberghi senza ristorante	1,08	8,88
9	Carceri, case di cura e di riposo, caserme	1,00	8,20
10	Ospedali	1,29	10,55
11	Agenzie, studi professionali, uffici	1,52	12,45
12	Banche ed istituti di credito	0,61	5,03
13	Cartolerie, librerie, negozi di beni durevoli, calzature, ferramenta	1,41	11,55
14	Edicole, farmacie, plurilicenza e tabaccai	1,46	11,93
15	Negozi di antiquariato, cappelli, filatelia, ombrelli, tappeti, tende e tessuti	0,83	6,81
16	Banchi di mercato beni durevoli	1,44	11,74
17	Barbiere, estetista, parrucchiere	1,48	12,12
18	Attività artigianali tipo botteghe (elettricista, fabbro, falegname, idraulico)	1,03	8,48
19	Autofficina, carrozzeria, elettrauto	1,41	11,55
20	Attività industriali con capannoni di produzione	0,92	7,53
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	1,09	8,91
22	Osterie, pizzerie, pub, ristoranti, trattorie	5,57	45,67
23	Birrerie, hamburgerie e mense	4,85	39,78
24	Bar, caffè, pasticceria	3,96	32,44
25	Generi alimentari (macellerie, pane e pasta, salumi e formaggi, supermercati)	2,02	16,55
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	12,60
27	Fiori e piante, ortofrutta, pescherie, pizza al taglio	7,17	58,76
28	Ipermercati di generi misti	2,15	22,45
29	Banchi di mercato genere alimentari	5,21	42,74

30	Discoteche, night club	1,48	15,68
----	------------------------	------	-------

Utenze non domestiche - Tariffe Tares anno 2013

COMUNI OLTRE 5.000 abitanti			
Categorie di attività		Quota fissa (€/mq/anno)	Quota variabile (€/mq/anno)
1	Associazioni, biblioteche, musei, scuole (ballo, guida, ecc.)	0,7149	0,6079
2	Cinematografi e teatri	0,5746	0,4846
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,8017	0,6785
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	1,1759	0,9983
5	Stabilimenti balneari	0,8552	0,7228
6	Autosaloni, esposizioni	0,6815	0,5843
7	Alberghi con ristorante	2,1914	1,8624
8	Alberghi senza ristorante	1,4431	1,2296
9	Carceri, case di cura e di riposo, caserme	1,3362	1,1354
10	Ospedali	1,7237	1,4608
11	Agenzie, studi professionali, uffici	2,0311	1,7239
12	Banche ed istituti di credito	0,8151	0,6965
13	Cartolerie, librerie, negozi di beni durevoli, calzature, ferramenta	1,8841	1,5993
14	Edicole, farmacie, plurilicenza e tabaccai	1,9442	1,6519
15	Negozi di antiquariato, cappelli, filatelia, ombrelli, tappeti, tende e tessuti	1,1091	0,9429
16	Banchi di mercato beni durevoli	1,9175	1,6256
17	Barbiere, estetista, parrucchiere	1,9776	1,6782
18	Attività artigianali tipo botteghe (elettricista, fabbro, falegname, idraulico)	1,3763	1,1742
19	Autofficina, carrozzeria, elettrauto	1,8841	1,5993
20	Attività industriali con capannoni di produzione	1,2293	1,0426
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	1,4565	1,2337
22	Osterie, pizzerie, pub, ristoranti, trattorie	7,4428	6,3237
23	Birrerie, hamburgerie e mense	6,4807	5,5081
24	Bar, caffè, pasticceria	5,2914	4,4918
25	Generi alimentari (macellerie, pane e pasta, salumi)	2,6992	2,2916

	e formaggi, supermercati)		
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	2,0578	1,7447
27	Fiori e piante, ortofrutta, pescherie, pizza al taglio	9,5807	8,1362
28	Ipermercati di generi misti	2,8729	3,1085
29	Banchi di mercato genere alimentari	6,9617	5,9180
30	Discoteche, night club	1,9709	2,1711

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Tiziano Bertoli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Marina Marinato

PUBBLICAZIONE ATTO SOGGETTO A COMUNICAZIONE:

Il presente atto viene pubblicato all'albo on line del Comune per 15 gg consecutivi dal : 17/06/2013 al 02/07/2013 ai sensi dell'art. 124 del T.U. - D.Lgs. n 267/2000
[] Trasmessa all'O.re.co. (Prot n° _____ del _____)

Addi, 17/06/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Marina Marinato

Il sottoscritto Segretario certifica che la suesata deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare, nei successivi dieci giorni dalla pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del T.U. - D.Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000.

Addi, 12/07/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Marina Marinato

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

17/06/2013



il Segretario Comunale
Dott.ssa Marina Marinato