



Bando MICROEROGAZIONI

OBIETTIVI DEL BANDO

In provincia di Brescia operano piccole organizzazioni di lunga e consolidata esperienza e negli ultimi anni, nonostante le numerose difficoltà legate al presente periodo di recessione, sono ancora presenti e continuano ad operare per il bene comune e la crescita culturale.

Le Organizzazioni sopra descritte possono necessitare quindi di un sostegno che consenta loro di preservare e, se possibile, accrescere il livello qualitativo della loro operatività.

La Fondazione della Comunità Bresciana, da sempre attenta alla crescita civile del proprio territorio, intende continuare nelle azioni intraprese già da diversi anni, sostenendo e promuovendo organizzazioni che contribuiscono alla crescita ed al miglioramento della qualità della vita in provincia di Brescia.

Il Bando non è riservato alle organizzazioni che assicurano un vasto ritorno di immagine, ma indirizzato a quelle organizzazioni, cosiddette "minori", che propongano specifici interventi di qualità.

Le risorse disponibili per questo bando ammontano a € **70.000,00** e sono messe a disposizione dalla Fondazione Cariplo a valere sulle "erogazioni territoriali" 2016.

SOGGETTI AMMISSIBILI

Possono presentare domanda Enti privati (in nessun caso persone fisiche o Enti pubblici) che operano nel territorio della provincia di Brescia e che non perseguono finalità di lucro.

Le Organizzazioni ammesse a proporre domanda di contributo a valere sul presente bando devono aver già consolidato un'effettiva esperienza operativa.

L'ottenimento del contributo a valere sul presente Bando esclude la possibilità di ricevere ulteriori contributi sui bandi emanati dalla Fondazione nel 2017 .

PROGETTO ED AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

Per essere ammessi alla valutazione, si dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

- richiesta di contributo alla Fondazione **non superiore a 5.000,00 euro**;

- richiesta di contributo per micro progettualità di organizzazioni il cui bilancio consuntivo non superi € 30.000,00.

Si segnala inoltre che i **costi preventivati** al momento della presentazione della richiesta, nel caso in cui la Fondazione deliberi l'erogazione di un contributo, dovranno essere **rendicontati** (tramite documentazione fiscale delle spese sostenute), **pena la revoca del contributo deliberato**.

TERMINI DEL BANDO

Le domande dovranno essere presentate entro **venerdì 17 marzo 2017** in ottemperanza al regolamento che segue.

La conclusione telematica deve avvenire tassativamente entro le **ore 12.30 di venerdì 17 marzo 2017**

Le domande compilate esclusivamente in via telematica sul sito della Fondazione nella sezione Area Riservata ed i relativi documenti dovranno essere caricati online nel percorso guidato durante la compilazione telematica.

L'attività deve essere realizzata e rendicontata entro il 31.03.2018.

REGOLAMENTO DEL BANDO

- Non sono ammissibili richieste presentate da un'Organizzazione ma a totale beneficio di altro ente ovvero realizzati da ente diverso.
- Ogni Organizzazione può presentare un solo progetto a valere su questa linea di finanziamento. In caso di doppia presentazione da parte dell'Organizzazione richiedente sarà ritenuta valida la prima domanda protocollata
- **L'ottenimento del contributo a valere sul presente Bando esclude la possibilità di ricevere ulteriori contributi sui bandi emanati dalla Fondazione nel 2017 .**
- Non potranno essere inoltrate alla Fondazione della Comunità Bresciana richieste di contributo su **richieste presentate o che verranno presentate alla Fondazione Cariplo**, pena l'inammissibilità della domanda o la revoca del contributo.
- **La mancata o non corretta compilazione di tutte le parti del modulo di richiesta e la mancata presentazione di tutti i documenti indicati come necessari causerà l'inammissibilità della domanda.**
- L'Organizzazione proponente dovrà fornire alla Fondazione della Comunità Bresciana un piano finanziario analitico relativo alla realizzazione dell'attività ed **ogni singola voce di tale piano finanziario** , a conclusione dell'attività, dovrà essere rendicontata con documentazione fiscalmente valida.
- L'Organizzazione proponente dovrà indicare puntualmente con **quali risorse** intende coprire il l'attività presentata (esclusa la richiesta di contributo fatta a FCB) e se tali disponibilità siano già in possesso dell'Organizzazione.
- Per quelle attività che necessitino di concessione edilizia è indispensabile che sia allegata copia della concessione stessa.

- Sarebbe gradito inserire il logo della Fondazione se si realizzano iniziative che possono prevederne l'utilizzo.
- Le richieste ritenute meritorie di finanziamento riceveranno una comunicazione alla quale viene allegata una lettera di accettazione del contributo che dovrà essere inviata agli uffici della Fondazione entro due mesi dal ricevimento, pena revoca totale del contributo.
- Le informazioni di sintesi circa le attività realizzate potranno essere inserite, a discrezione della Fondazione, in una pubblicazione da distribuirsi ai donatori, alle organizzazioni promotrici e alle collettività locali

CHE COSA NON SI FINANZIA

- Spese sostenute in anni diversi da quello in corso;
- Spese non rendicontabili;
- Non si finanziano rimborsi di qualsivoglia natura ai volontari.

VALUTAZIONE E CRITERI

Le richieste verranno selezionate, secondo il proprio discrezionale ed insindacabile giudizio, dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione, che potrà avvalersi della consulenza di Commissioni Valutative.

Nella valutazione oltre alla qualità di ciò che viene presentato per il finanziamento si terrà conto dei seguenti ambiti:

- la capacità di svolgere un'attività costante e consolidata, considerando, con particolare riferimento agli ultimi due anni ed alle previsioni per l'anno in cui si richiede il contributo:
 - il numero dei beneficiari finali;
- la capacità di comunicare alla cittadinanza l'attività svolta per sviluppare il reperimento delle risorse economiche ed umane sul territorio considerando in particolare:
- la capacità di generare un buon autofinanziamento, considerando, con particolare riferimento agli ultimi due anni ed alle previsioni per l'anno in cui si richiede il contributo:
 - le entrate derivanti dalla attività istituzionale;
 - le entrate derivanti da finanziamenti, pubblici o privati.

RENDICONTAZIONE

1) **RENDICONTARE ENTRO IL 31.03.2018** dalla data della lettera di stanziamento del contributo pena **REVOCA TOTALE** del contributo, rendicontando **IL COSTO TOTALE DELL' ATTIVITA'** presentata nella richiesta della domanda.

2) A conclusione dell'attività presentata scaricare il modulo di rendicontazione dal sito internet della Fondazione (www.fondazionebresciana.org – sez. rendicontazione). **IL MODULO È OBBLIGATORIO, LA**

NON PRESENTAZIONE DELLO STESSO BLOCCA IL PROCEDIMENTO DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO.

Compilare in ogni parte il modulo della rendicontazione. Nella sezione del piano finanziario rispettare le voci di spesa inserite nella richiesta di contributo.

3) Il modulo compilato, **unitamente alle FOTOCOPIE della FATTURE QUIETANZATE** dimostranti le spese sostenute, deve essere spedito o consegnato agli Uffici della Fondazione (Via Gramsci, 17 -25122 BRESCIA)

AVVERTENZE IMPORTANTI

- L'erogazione del contributo **È A CONSUNTIVO**, pertanto, per il versamento del contributo è necessario aver concluso il progetto ed aver sostenuto spese **PER IL COSTO TOTALE DELL'ATTIVITA' PRESENTATA**
- **Solo in caso di attribuzione del contributo inferiore all'80% del contributo richiesto il costo totale con la relativa rendicontazione del progetto originariamente presentato potrà essere riparametrato in accordo con la Fondazione.**
- Non saranno ammesse a rendicontazione fatture intestate a ente diverso dall'organizzazione beneficiaria.
- L'arbitraria modifica dell'attività e/o l'arbitraria riduzione del costo complessivo esposto causeranno in fase di rendicontazione la revoca totale o parziale del contributo deliberato;

DOCUMENTI DA ALLEGARE

1. Atto costitutivo dell'Organizzazione;
2. Statuto dell'Organizzazione;
3. Organigramma dell'Organizzazione;
4. Logo e immagine dell'Organizzazione;
5. Copia Carta di Identità del Leg. Rappresentante;
6. bilancio o rendiconto consuntivo relativo all'anno 2015 o in alternativa se già in possesso dell'organizzazione quello relativo al 2016
7. bilancio previsionale anno 2017
8. relazione illustrativa delle attività programmate per l'anno 2017;
9. relazione illustrativa delle attività degli ultimi due anni dell'organizzazione;
10. Lettera accompagnatoria

Documenti facoltativi:

1. Altra documentazione relativa all'organizzazione;
2. Concessione edilizia (obbligatoria se prevista nell'attività presentata)

PROCEDURA DI COMPILAZIONE ON LINE DEL PROGETTO

Nuova procedura di presentazione.

Scaricare il presente testo del Bando unitamente alle:

- 1) GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELL'ANAGRAFICA
- 2) GUIDA ALLA COMPILAZIONE DEL PROGETTO.

Si segnala che la guida alla compilazione del progetto è consultabile online durante la compilazione stessa.

È possibile fissare un appuntamento presso la Fondazione della Comunità Bresciana al n. tel. 030.46046 per eventuali chiarimenti e delucidazioni in merito alla predisposizione della domanda di contributo a valere sul presente bando entro e non oltre il giorno 10.03.2017

Brescia, 23 gennaio 2017

Fondazione della Comunità Bresciana
Via Gramsci, 17 – 25122 BRESCIA
Tel. 030/46046 fax. 030/40467
www.fondazionebresciana.org/
progetti.eroqazioni@fondazionebresciana.org